



भारत का राजपत्र

The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

साप्ताहिक

WEEKLY

सं. 51] नई दिल्ली, दिसम्बर 14—दिसम्बर 20, 2003, शनिवार/अग्रहायण 23—अग्रहायण 29, 1925
No. 51] NEW DELHI, DECEMBER 14—DECEMBER 20, 2003, SATURDAY/AGRAHAYANA 23—AGRAHAYANA 29, 1925

इस भाग में अलग संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके।
Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)
PART II—Section 3—Sub-section (i)

भारत सरकार के मंत्रालयों (रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) और केन्द्रीय अधिकारियों (संघ राज्य क्षेत्र प्रशासनों को छोड़कर) द्वारा विधि के अंतर्गत बनाए और जारी किए गए साधारण संविधान नियम (जिनमें साधारण प्रकार के आदेश, उप-नियम आदि सम्मिलित हैं) General Statutory Rules (Including Orders, Bye-laws etc. of a general character) issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Central Authorities (other than the Administrations of Union Territories)

गृह मंत्रालय

(भारत के महाराजिस्ट्रार का कार्यालय)

नई दिल्ली, 10 दिसम्बर, 2003

सा.का.नि. 442.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, भारत के महाराजिस्ट्रार का कार्यालय और विभिन्न राज्यों/संघ राज्य क्षेत्रों में (सहायक/प्रधान लिपिक) भर्ती नियम, 2001 में संशोधन करते हुए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

- (1) (1) इन नियमों का नाम भारत के महाराजिस्ट्रार का कार्यालय और विभिन्न राज्यों/संघ राज्य क्षेत्रों में (सहायक/प्रधान लिपिक) भर्ती (संशोधन) नियम, 2003 होगा।
- (2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।
- (2) भारत के महाराजिस्ट्रार का कार्यालय में (सहायक/प्रधान लिपिक) भर्ती नियम 2001 में :—
 - (क) नियम 1 के उप नियम (1) में “सहायक/प्रधान लिपिक” शब्दों के लिए “सहायक” शब्द प्रतिस्थापित किया जाएगा;
 - (ख) अनुसूची में कालम 1 के अन्तर्गत, “सहायक/प्रधान लिपिक” शब्दों के लिए “सहायक” शब्द प्रतिस्थापित किया जाएगा।

[सं. ए-16011/7/2000-प्रशा.-II]:

डॉ. एस. सैनी, अवर सचिव

पाद टिप्पणी : मुख्य नियमों को सा.का.नि. 151, दिनांक 1 मार्च, 2001 के तहत अधिसूचित किया गया था।

MINISTRY OF HOME AFFAIRS

(Office of the Registrar General, India)

New Delhi, the 10th December, 2003

G.S.R. 442.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Office of the Registrar General, India and the Offices of the Director of Census Operations in States and Union Territories (Assistant/Head Clerk) Recruitment Rules, 2001, namely :—

- (1) (1) These rules may be called the Office of the Registrar General, India and the Offices of the Director of Census Operations in States and Union Territories (Assistant/Head Clerk) Recruitment (Amendment) Rules, 2003.
- (2) They shall come into force from the date of their publication in the Official Gazette.
- (2) In the Offices of Registrar General, India (Assistant/Head Clerk) Recruitment Rules, 2001 :—
 - (a) in rule 1 sub rule (1) for the words “Assistant/Head Clerk” the word “Assistant” shall be substituted;
 - (b) in Schedule, under column 1, for the words “Assistant/Head Clerk” the word “Assistant” shall be substituted.

[F. No. A-16011/7/2000-Ad-II]

D. S. SAINI, Under Secy.

Foot note :—The Principal rules were notified vide number G.S.R. 151, dated the 1st March, 2001.

अन्तरिक्ष विभाग

बैंगलूर, 1 दिसम्बर, 2003

सा.का.नि. 443.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, तथा अन्तरिक्ष विभाग (भर्ती नियमावली, 2000 में आंशिक संशोधन में ऐसे अधिक्रमण से पहले इस संबंध में की गई अथवा छोड़ी गयी बातों को छोड़कर, अन्तरिक्ष विभाग के वैयक्तिक सहायक व आशुलिपिक की भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.—इन नियमों का संक्षिप्त नाम अन्तरिक्ष विभाग (वैयक्तिक सहायक व आशुलिपिक) भर्ती नियम, 2003

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान.—उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनके वेतनमान वे होंगे, जो इन नियमों से उत्पन्न अनुसूची के संबंध 2 से संबंध 4 में विवरित हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अहंताएं आदि.—उक्त पदों की भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अहंताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें जैसे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से स्तम्भ 14 में विवरित हैं।

4. निरहता.—वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है, उक्त पदों पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह, ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगा।

5. शिथिल करने की शक्ति.—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की आवत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति.—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रिश्यायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों, और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

1. पद का नाम	: वैयक्तिक सहायक
2. पदों की संख्या	: 7* (2003) * कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।
3. वर्गीकरण	: सामान्य केन्द्रीय सेवा, समूह "ख" अराजपत्रित (मंत्रालयीन)
4. वेतनमान	: 5500-175-9000 रुपए
5. चयन या अचयन पद	: दोनों
6. सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञय है या नहीं	: लागू नहीं होता
7. सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	: लागू नहीं होता
8. सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अहताएं	: लागू नहीं होता
9. सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए निर्धारित आयु और शैक्षिक अहताएं, प्रोन्त व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं	: लागू नहीं होता
10. परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो	: दो वर्ष
11. भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्ति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिशतता	: (i) 66 2/3% चरिष्टता के आधार पर प्रोन्ति द्वारा (ii) 33 1/3% सीमित विभागीय प्रतियोगी परीक्षा के आधार पर प्रोन्ति द्वारा (iii) उपर्युक्त के न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा।
12. पदोन्ति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती के मामलों में वे श्रेणियां जिनसे पदोन्ति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा	: (i) प्रोन्ति ऐसे आशुलिपिकों (4000—6000 रु.) में से चयन जिन्होंने उस श्रेणी में कम से कम 5 वर्षों की सेवा नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् की हो और आशुलिपि तथा टंकण परीक्षा में क्रमशः 120 शब्द प्रति मिनट तथा 50 शब्द प्रति मिनट से अहता प्राप्त की हो। (ii) सीमित विभागीय प्रतियोगी परीक्षा के तहत चयन : ऐसे आशुलिपिकों, जिन्होंने उस श्रेणी में कम से कम 3 वर्षों की सेवा नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् की हो। सीमित विभागीय प्रतियोगी परीक्षा के तहत चयन लिखित परीक्षा में प्राप्त अंक, वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट के मूल्यांकन तथा साक्षात्कार पर आधारित होगा। नोट : आशुलिपिकों को, जिन्होंने अन्तरिक्ष विभाग द्वारा आयोजित निर्धारित गति परीक्षा में पहले ही अहता प्राप्त कर ली है, पुनः इस परीक्षा को देने से छूट प्राप्त है। (iii) प्रतिनियुक्ति : केन्द्रीय सचिवालय सेवा अथवा किसी अन्य केन्द्रीय सरकारी संगठन के ऐसे अधिकारी जो सदृश पद धारण किए हुए हैं। (प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस प्रति नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर

बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि साधारणतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी)।

प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के आवेदन के प्राप्त करने की अंतिम तिथि को अधिकतम आयु सीमा 56 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए।

13. यदि विभागीय प्रोन्ति समिति है, तो उसकी संरचना : समूह “ख” विभागीय पदोन्ति समिति में निम्नलिखित होंगे :—

(1) संयुक्त सचिव, अन्तरिक्ष विभाग	—अध्यक्ष
(2) मुख्य लेखा नियंत्रक, अन्तरिक्ष विभाग	—सदस्य
(3) निदेशक/उप सचिव, अन्तरिक्ष विभाग	—सदस्य
(4) वरिष्ठ प्रधान निजी सचिव, अन्तरिक्ष विभाग	—सदस्य

14. भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग के परामर्श से छूट प्राप्त है।
सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

2. 1 : आशुलिपिक

2 : 5* (2003)

* कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।

3 : सामान्य केन्द्रीय सेवा, समूह “ख” अराजपत्रित (मंत्रालयीन)

4 : रु. 4000-100-6000

5 : चयन

6 : लागू नहीं होता

7 : 18 से 28 वर्ष।

(सरकारी कर्मचारियों के लिए केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों अथवा आदेशों के अनुसार 40 वर्ष तक के लिए शिथिल)
नोट 1 : भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि आयु सीमा निर्धारित करने की तारीख होगी (और असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू तथा कश्मीर राज्य के लद्दाख डिविजन, लाहौल तथा स्थित जिला एवं हिमाचल प्रदेश के चम्बा जिले का पांगी सब-डिविजन और अंडमान निकोबार द्वीप या लक्ष्मीनारायण के लिए निर्धारित अंतिम तिथि नहीं)।

नोट 2 : ऐसे पदों के संबंध में जिन पर नियुक्ति रोजगार कार्यालय द्वारा की जाती है, आयु सीमा निर्धारित करने की तारीख प्रत्येक मासले में रोजगार कार्यालय से नाम भेजने की अपेक्षित अंतिम तिथि होगी।

8 : (i) मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से कुल कम से कम 60% अंकों के साथ प्राप्त डिग्री।

(ii) आशुलिपि में कम से कम गति 80 शब्द प्रति मिनट तथा टंकण में 40 शब्द प्रति मिनट होनी चाहिए और कम्प्यूटर पर कार्य करने की प्रवीणता होनी चाहिए।

9 : लागू नहीं होता

10 : दो वर्ष

11 : सीधी भर्ती द्वारा

12 : लागू नहीं होता

13 : समूह “ग” विभागीय पदोन्ति समिति में निम्नलिखित होंगे :—

(1) निदेशक/उप सचिव, अन्तरिक्ष विभाग	—अध्यक्ष
(2) वरिष्ठ प्रधान निजी सचिव, अन्तरिक्ष विभाग	—सदस्य
(3) अवर सचिव, अन्तरिक्ष विभाग	—सदस्य
(4) वेतन तथा लेखा अधिकारी, अन्तरिक्ष विभाग	—सदस्य

14 : अन्तरिक्ष विभाग को संघ लोक सेवा आयोग के परामर्श से छूट प्राप्त है।

[सं. 12/2/9/2003-1]

व. व. भट्ट, संयुक्त सचिव

DEPARTMENT OF SPACE

Bangalore, the 1st December, 2003

G.S.R. 443.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Department of Space (Group 'B' posts) Recruitment Rules, 2000, in so far as they relate to the post of Personal Assistant and Stenographer except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the posts of Personal Assistant and Stenographer in the Department of Space, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Department of Space (Personal Assistant & Stenographer) Recruitment Rules, 2003;

2. Number of posts, classification and scales of pay :—The number of the said posts, their classification and scales of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of Recruitment, age limit, qualifications, etc.—The Method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said posts shall be specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the said posts :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules in respect of any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, Scheduled Tribes, Ex-Servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

1. 1. Name of the post	:	Personal Assistant
2. Number of posts	:	7* (2003)
		*Subject to variation dependent on workload.
3. Classification	:	General Central Service, Group 'B', (Non-Gazetted) (Ministerial)
4. Scale of pay	:	Rs. 5500-175-9000
5. Whether selection or non-selection post	:	Both
6. Whether benefit of added years of service admissible under Rule 30 of Central Civil Services (Pension) Rules, 1972	:	Not applicable
7. Age limit for direct recruits	:	Not applicable
8. Educational and other qualifications required for direct recruits	:	Not applicable
9. Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	:	Not applicable
10. Period of probation, if any	:	Two years
11. Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the posts to be filled by various methods	:	(i) $66\frac{2}{3}\%$ by promotion on seniority basis (ii) $33\frac{1}{3}\%$ by promotion on the basis of Limited Departmental Competitive Examination (iii) Failing the above by deputation

12. In case of recruitment by promotion/deputation/absorption grades from which promotion/deputation/absorption to be made :

(i) **Promotion :**
From amongst Stenographers (Rs. 4000—6000) with a minimum of five years service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis and having qualified in tests in shorthand and typewriting at 120 words per minute and 50 words per minute respectively.

(ii) **Selection under Limited Departmental Competitive Examination :**
Stenographers with a minimum of three years service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis.
Selection under Limited Departmental Competitive Examination will be based on the marks obtained in the written test, assessment of annual confidential reports and performance in the interview.

Note : Stenographers who have already qualified in the prescribed speed test earlier conducted by Department of Space is exempt from appearing for the test again.

(iii) **Deputation :**
Officers holding analogous posts in the Central Secretariat Service or in any Central Government Organisation.

(The Period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other Organisations/ Departments of the Central Government shall ordinarily not exceed three years). The maximum age-limit for appointment by deputation shall not be exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications.

13. If a Departmental Promotion Committee exists, what is the composition?

: **Group 'B' Departmental Promotion Committee consisting of:—**

- (1) Joint Secretary, Department of Space —Chairman
- (2) Chief Controller of Accounts, Department of Space —Member
- (3) Director/Deputy Secretary, Department of Space —Member
- (4) Senior Principal Private Secretary, Department of Space —Member

14. Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.

: Department of Space is exempt from consultation with the Union Public Service Commission.

2. 1. : Stenographer
2. : 5* (2003)
*Subject to variation dependent on workload.
3. : General Central Services Group 'C', (Non-Gazetted) (Ministerial)
4. : Rs. 4000-100-6000
5. : Selection
6. : Not applicable
7. : 18 to 28 years.

(Relaxable for Government servants upto 40 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government).

Note 1 : The crucial date for determining the age-limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti District and Pangi Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep).

Note 2 : In respect of posts the appointment to which are made through the Employment Exchanges, the crucial date for determining the age-limit shall, in each case be the last date upto which the Employment Exchanges are asked to submit the names.

8. : (i) Degree of a recognised University with a minimum of 60% marks in the aggregate.
 (ii) Should have a minimum speed of 80 words per minute in shorthand and 40 words per minute in typewriting and should have proficiency in the use of personal Computers.
9. : Not applicable
10. : Two years
11. : By direct recruitment
12. : Not applicable
13. : **Group 'C' Departmental Promotion Committee consisting of :**
 - (1) Director/Deputy Secretary, Department of Space —Chairman
 - (2) Senior Principal Private Secretary, Department of Space —Member
 - (3) Under Secretary, Department of Space —Member
 - (4) Pay & Accounts Officer, Department of Space —Member
14. : Department of Space is exempt from consultation with the Union Public Service Commission.

[No. 12/2/9/2003-I]

V. V. BHAT, Lt. Secy.

कार्यिक, लोक-शिकायत और पेशन मंत्रालय

(कार्यिक और प्रशिक्षण विभाग)

नई दिल्ली, 28 नवम्बर, 2003

सा.का.नि. 444.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, सचिवालय प्रशिक्षण और प्रबंध संस्थान, उपनिदेशक (लेखा) भर्ती नियम, 1986 का संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ.—(1) इन नियमों का नाम सचिवालय प्रशिक्षण और प्रबंध संस्थान, उपनिदेशक (लेखा) भर्ती (संशोधन) नियम, 2003 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. सचिवालय प्रशिक्षण और प्रबंध संस्थान, उपनिदेशक (लेखा) भर्ती नियम, 1986 की अनुसूची के स्थान पर निम्नलिखित अनुसूची रखी जाएगी, अर्थात् :—

अनुसूची

1. पद का नाम : उप निदेशक (लेखा)
2. पदों की संख्या : 2* (2003)
 * कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।
3. कार्यकरण : साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "क" राजपत्रित, अननुसचिवीय

4. वेतनमान : 10,000-325-15,200 रुपए

5. चयन अथवा अचयन पद : लागू नहीं होता

6. सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं

7. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए : लागू नहीं होता आयु-सीमा

8. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक तथा अन्य अर्हताएं : लागू नहीं होता

9. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु तथा शैक्षिक अर्हताएं, प्रोन्त व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं

10. परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो : लागू नहीं होता

11. भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्ति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिशतता

12. प्रोन्ति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्ति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा : प्रतिनियुक्ति :

क.

(क) केन्द्रीय सरकार के अधीन ऐसे अधिकारी :

(i) जो मूल काड़र/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं, या

(ii) जिन्होंने मूल काड़र/विभाग में 8000-13500 रुपए या समतुल्य वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में पांच वर्ष की सेवा की है, या

(iii) जिन्होंने मूल काड़र/विभाग में 7500-12000 रुपए या समतुल्य वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में छह वर्ष की सेवा की है, या

(iv) जिन्होंने मूल काड़र/विभाग में 7450-11500 रुपए या समतुल्य वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद उस श्रेणी में सात वर्ष की सेवा की है, और

(ख) जिनके पास निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव हैं :—

आवश्यक :

(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री या समतुल्य, और

(ii) केन्द्रीय सरकार द्वारा संचालित अधीनस्थ लेखा सेवा परीक्षा उत्तीर्ण है, या संचिवालय प्रशिक्षण और प्रबन्ध संस्थान में रोकड़ और लेखा में प्रशिक्षण सफलतापूर्वक पूरा किया हो और जिसके पास रोकड़ लेखा और बजट कार्य में पांच वर्ष का अनुभव है।

वांछनीय :

(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या महाविद्यालय या प्रशिक्षण संस्थान में शिक्षण या निम्नलिखित विषयों में से किसी एक विषय में प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित या एक वर्ष का अनुभव हो :—

(क) लेखा/बजट मामले

(ख) स्वव्हारिक विज्ञान

(ग) निर्णय निर्धारण

(घ) प्रबन्ध सूचना पद्धति

(ङ) प्रारंभिक सांख्यिकी

(च) निष्पादन बजट तैयार करना

ख. जिसके न हो सकने पर भूल काडर/विभाग में केन्द्रीय सरकार के अधीन ऐसा अधिकारी जिसने भूल काडर/विभाग में 6500—10500 रुपए या समतुल्य वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में आठ वर्ष सेवा की है और निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव हैं :—

आवश्यक :

- (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री या समतुल्य, और
- (ii) जिसने केन्द्रीय सरकार द्वारा संचालित अधीनस्थ लेखा सेवा परीक्षा उत्तीर्ण की हो, या सचिवालय प्रशिक्षण और प्रबन्ध संस्थान में रोकड़ और लेखा में प्रशिक्षण सफलतापूर्वक पूरा किया हो और राकेड़/लेखा और बजट कार्य का पांच वर्ष का अनुभव हो।

वांछनीय :—

- (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से वाणिज्य में मास्टर डिग्री या समतुल्य;
- (ii) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या महाविद्यालय या प्रशिक्षण संस्थान में निम्नलिखित में से किसी एक विषय में शिक्षण या प्रशिक्षण आयोजित करने का एक वर्ष का अनुभव हो :—
- (क) लेखा/बजट मामले
- (ख) व्यवहारिक विज्ञान
- (ग) निर्णय निर्धारण
- (घ) प्रबन्ध सूचना पद्धति
- (ङ) प्रारंभिक सांख्यिकी
- (च) निष्पादन बजट तैयार करना।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

[सं० 13016/05/2002-प्रश्न.1]

मनोज भटनागर, डैस्क अधिकारी

पाद टिप्पणी :—मूल नियम सा.का.नि. 661, तारीख 30 अगस्त, 1986 को प्रकाशित किए गए।

MINISTRY OF PERSONNEL, PUBLIC GRIEVANCES AND PENSIONS

(Department of Personnel and Training)

New Delhi, the 28th November, 2003

G.S.R. 444.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Institute of Secretariat Training and Management, Deputy Director (Accounts) Recruitment Rules, 1986, namely :—

1. (1) These rules may be called the Institute of Secretariat Training and Management, Deputy Director (Accounts) Recruitment (Amendment) Rules, 2003.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Institute of Secretariat Training and Management, Deputy Director (Accounts) Recruitment Rules, 1986, for the Schedule, the following Schedule shall be substituted, namely :—

SCHEDULE

1. Name of post	: Deputy Director (Accounts)
2. Number of post	: 7* (2003) *Subject to variation dependent on workload.
3. Classification	: General Central Service, Group 'A', Gazetted, Non-Ministerial
4. Scale of pay	: Rs. 10000-325-15200
5. Whether Selection post or non-selection post	: Not Applicable
6. Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972	: Not applicable
7. Age limit for direct recruits	: Not applicable
8. Educational and other qualifications required for direct recruits	: Not applicable
9. Whether age and educational qualification prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	: Not applicable
10. Period of probation, if any	: Not applicable
11. Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the posts to be filled by various methods	: By deputation
12. In case of recruitment by promotion/deputation/absorption grades from which promotion/deputation/absorption to be made	<p>Deputation :</p> <p>A.</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Officers under the Central Government :— <ul style="list-style-type: none"> (i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre or Department; or (ii) with five years' service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the scale of pay of Rs. 8000-13500 or equivalent in the parent cadre or Department; or (iii) with six years' service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the scale of Rs. 7500-12000 or equivalent in the parent cadre or Department; or (iv) With seven years' service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the scale of pay of Rs. 7450-11500; or equivalent in the parent cadre or Department; and (b) possessing the following educational qualifications and experience :— <p>Essential :</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) Degree from a recognized University or equivalent; and (ii) A pass in the Subordinate Accounts Service examination conducted by the Central Government; or

Successful completion of training in the Cash and Accounts in the Institute of Secretariat Training and Management and five years' experience in Cash, Accounts and Budget Work.

Desirable :

- (i) Master's Degree in Commerce from a recognized University or equivalent;
- (ii) One year experience of teaching or organizing training programmes in a recognized University or College or Training Institute in any one of the following subjects :—
 - (a) Accounts/Budget matters
 - (b) Behavioral Science
 - (c) Decision Making
 - (d) Management Information Systems
 - (e) Elementary Statistics
 - (f) Performance Budgeting

B. Failing which

Officers under the Central Government with eight years' service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the scale of pay of Rs. 6500-10500 or equivalent in the parent cadre or Department and possessing the following educational qualifications and experience :

Essential :

- (i) Degree from a recognized University or equivalent; and
- (ii) A pass in the Subordinate Accounts Service examination conducted by the Central Government; or

Successful completion of training in the Cash and Accounts in the Institute of Secretariat Training and Management and five years' experience in Cash, Accounts and Budget Work.

Desirable :

- (i) Master's Degree in Commerce from a recognized University or equivalent;
- (ii) One year experience of teaching or organizing training programmes in a recognized University or College or Training Institute in any one of the following subjects :—
 - (a) Accounts/Budget matters
 - (b) Behavioral Science
 - (c) Decision Making
 - (d) Management Information Systems
 - (e) Elementary Statistics
 - (f) Performance Budgeting.

(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization/department of the Central Govt. shall ordinarily not exceed three years. The maximum age limit for appointment by deputation shall be not exceeding 56 years as on the closing date of the receipt of applications)"

13. If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition:

Not applicable

14. Circumstances in which Union Public Service Commission to be consulted in making recruitment. : Consultation with Union Public Service Commission necessary on each occasion.

[No. 13016/05/2002-Trg. I]

MANISHA BHATNAGAR, Desk Officer

Foot note :—The principal rules were published *vide* number G.S.R. 661, dated the 30th August, 1986.

नई दिल्ली, 4 दिसम्बर, 2003

सा.का.नि. 445.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परत्तुक और अनुच्छेद 148 के खंड (5) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, और भारतीय लेखा परीक्षा और लेखा विभाग में सेवारत व्यक्तियों के संबंध में भारत के नियंत्रक महालेखा परीक्षक से परामर्श करने के पश्चात् केंद्रीय सिविल सेवा और सिविल पद (संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श) नियम, 1999 का संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

- (1) (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम केंद्रीय सिविल सेवा और सिविल पद (संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श) संशोधन नियम, 2003 है।
- (2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
2. केंद्रीय सिविल सेवा और सिविल पद (संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श) नियम, 1999 के नियम 5 में, पार्श्व शीर्षक में, “सह-ज्येष्ठता” शब्दों का लोप किया जाएगा।

[सं. 39018/01/98—स्था. गी.]

श्रीमती प्रतिभा मोहन, निदेशक

पाद टिप्पण :—मूल नियम सा.का.नि. 382(अ) तारीख 24 मई, 1999 द्वारा प्रकाशित हुए थे।

New Delhi, the 4th December, 2003

G.S.R. 445.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 and clause (5) of article 148 of the Constitution and after consultation with the Comptroller and Auditor General of India in relation to the persons serving in the Indian Audit and Accounts Department, the President hereby makes the following rules to amend the Central Civil Services and Civil Post (Consultation with Union Public Service Commission) Rules, 1999, namely :—

1. (1) These rules may be called the Central Civil Services and Civil Post (Consultation with Union Public Service Commission) Amendment Rules, 2003.
- (2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
2. In rule 5 of the Central Civil Services and Civil Post (Consultation with Union Public Service Commission) Rules, 1999, in the marginal heading, the words “cum-seniority” shall be omitted.

[No. 39018/01/98-Estt. B]

SMT. PRATIBHA MOHAN, Director

Foot note.—The principal rules were published *vide* number G.S.R. 382 (E), dated the 24th May, 1999.

नई दिल्ली, 4 दिसम्बर, 2003

सा.का.नि. 446.—संविधान के अनुच्छेद 148 के खंड (5) के साथ पठित अनुच्छेद 309 के परत्तुक द्वारा प्रदत्त अधिकारों का प्रयोग करके और भारतीय लेखापरीक्षा तथा लेखा विभाग में कार्यरत व्यक्तियों के संबंध में भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक से परामर्श करके,

यद्यपि, केन्द्रीय सिविल सेवा (अस्थायी सेवा) नियम, 1965 को आगे और संशोधित करने की दृष्टि से निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों को नाम, केन्द्रीय सिविल सेवा (अस्थायी सेवा) संशोधन-नियम, 2003 है।
(2) ये नियम, जनवरी 01, 1996 से लागू हुए माने जाएँ।
2. केन्द्रीय सिविल सेवा (अस्थायी सेवा) नियम, 1965 के नियम, 10 में :—
(i) उप-नियम (1) को निम्नलिखित उप-नियम से प्रतिस्थापित किया जाए, अर्थात् :—
“(1) उप-नियम (1-ख) के प्रावधानों के अधीन अधिवर्षिता की आयु का हो जाने पर सेवानिवृत्त हो जाने पर अथवा सेवा-मुक्त कर दिए जाने पर अथवा आगे और सेवा करने की दृष्टि से अशक्त घोषित कर दिए जाने पर कोई अस्थायी सरकारी कर्मचारी, उसी पैमाने पर निवृत्ति उपदान प्राप्त करने का पात्र होगा जिस पर यह उपदान केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के अनुसार किसी स्थायी कर्मचारी को देय हो”;
(ii) उप नियम (5) का लोप कर दिया जाए;
(iii) उप नियम (6) में, खण्ड (क) को निम्नलिखित खण्ड से प्रतिस्थापित कर दिया जाए, अर्थात् :—
“(क) निवृत्ति उपदान, अधिवर्षिता की आयु का हो जाने पर सेवानिवृत्त होने, सेवा-मुक्त कर दिए जाने/अशक्त घोषित कर दिए जाने/किसी स्वायत्त निकाय में संविलिप्त कर दिए जाने से ठीक पहले अथवा दिवंगत हो जाने की तारीख को किसी कर्मचारी द्वारा लिए जा रहे वेतन और उस वेतन पर देय महाँगाई- भत्ते के आधार पर परिकलित किया जाए”।

स्पष्टीकरण-परक ज्ञापन

केन्द्रीय सिविल सेवा (अस्थायी सेवा) नियम, 1965 के अनुसार, अधिवर्षिता की आयु का हो जाने पर सेवानिवृत्त हो जाने अथवा सेवा से मुक्त कर दिए जाने अथवा आगे और सेवा करने की दृष्टि से अशक्त घोषित कर दिए जाने पर किसी अस्थायी सरकारी कर्मचारी को सेवान्त उपदान, उसके द्वारा की गई सेवा की अवधि और उस के द्वारा लिए गए अंतिम वेतन के आधार पर देय होता है। पाँचवें केन्द्रीय वेतन-आयोग की सिफारिशों के अनुसरण में, स्थायी सरकारी कर्मचारी और ऐसे अस्थायी सरकारी कर्मचारी में भेद करना समाप्त कर दिया गया है जिसने दस वर्ष से कम अवधि की सेवा की हो। चौंक सेवान्त उपदान के भुगतान के मामले में स्थायी और अस्थायी सरकारी कर्मचारी के बीच भेद करना समाप्त कर दिया जाना, उदारीकरण के रूप में है। इस नियम को पूरव्यापी प्रभाव से लागू किए जाने से किसी भी कर्मचारी का हित प्रतिकूलतः प्रभावित नहीं होगा।

[सं.-12011/1/2003-स्था. (ग)]

श्रीमती प्रतिभा मोहन, निदेशक

पाद टिप्पणि :—केन्द्रीय सिविल सेवा (अस्थायी सेवा) नियम, 1965, भारत के राजपत्र के भाग II, खण्ड 3, उपखण्ड (ii) में, दिनांक 01-05-1965 की अधिसूचना संख्या, का. आ. 1512 द्वारा अधिसूचित किए गए थे। ये नियम, बाद में निम्नलिखित अधिसूचनाओं द्वारा संशोधित किए गए :—

(1)	का. आ. सं.	3895	दिनांक 4-11-67
(2)	सा. का. नि. सं.	1082	दिनांक 25-7-70
(3)	सा. का. नि. सं.	589	दिनांक 24-4-71
(4)	का. आ. सं.	2335	दिनांक 19-8-72
(5)	का. आ. सं.	2601	दिनांक 30-9-72
(6)	का. आ. सं.	4022	दिनांक 9-12-72
(7)	सा. का. नि. सं.	452	दिनांक 11-5-74
(8)	का. आ. सं.	4541	दिनांक 25-10-75
(9)	का. आ. सं.	2	दिनांक 3-1-76
(10)	सा. का. नि. सं.	3489	दिनांक 9-12-78
(11)	सा. का. नि. सं.	433	दिनांक 24-3-79
(12)	सा. का. नि. सं.	258	दिनांक 8-3-80
(13)	सा. का. नि. सं.	613	दिनांक 4-7-81
(14)	सा. का. नि. सं.	620	दिनांक 24-7-82
(15)	सा. का. नि. सं.	145	दिनांक 11-3-89

New Delhi, the 4th December, 2003 |

G.S.R. 446.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309, read with clause (5) of article 148 of the Constitution and after consultation with the Comptroller and Auditor General of India in relation to persons serving in the Indian Audit and Accounts Department, the President hereby makes the following rules further to amend the Central Civil Services (Temporary Service) Rules, 1965, namely :—

1. (1) These rules may be called the Central Civil Services (Temporary Service) Amendment Rules, 2003.

(2) They shall be deemed to have come into force with effect from 1st January, 1996.

2. In the Central Civil Services (Temporary Service) Rules, 1965, in rule 10,—

(i) for sub-rule (1), the following sub-rule shall be substituted, namely :—

“(1) Subject to the provisions of sub-rule (1B), a temporary Government servant who retires on superannuation or is discharged from service or is declared invalid for further service shall be eligible for gratuity on the same scale as admissible to a permanent Government servant under the Central Civil Service (Pension) Rules, 1972”.

(ii) sub-rule (5) shall be omitted;

(iii) in sub-rule (6), for clause (a), the following clause shall be substituted, namely :—

“(a) gratuity shall be calculated on the basis of pay which the Government servant was drawing immediately before his superannuation, discharge/invalidation/absorption in an autonomous body or on the date of his death and dearness allowance on that pay”.

Explanatory Memorandum

Under the Central Civil Services (Temporary Service) Rules, 1965, Terminal Gratuity is payable to a temporary Government servant who retires on superannuation or discharged from service or declared invalid for further service on the basis of length of service and the pay which was last drawn by him. On the recommendations of the Fifth Pay Commission the distinction between permanent and temporary Government servant who has rendered less than ten years of service has been removed. Since, the removal of distinction between permanent and temporary Government servant in the matter of payment of terminal gratuity is in the nature of liberalization. The interest of no one will be adversely affected by giving retrospective effect to the rule.

[No. 12011/1/2003-Estt. (C)]

SMT. PRATIBHA MOHAN, Director

Footnote :—The Central Civil Services (Temporary Service) Rules, 1965 were notified *vide* notification No. S.O. 1512 dated 1-5-1965 published in part II Section 3, Sub-section (ii) of Gazette of India. These Rules were subsequently amended *vide* the following notifications :—

(1) S.O. No.	3895	dated 4-11-67
(2) GSR No.	1082	dated 25-7-70
(3) GSR No.	589	dated 24-4-71
(4) S.O. No.	2335	dated 19-8-72
(5) S.O. No.	2601	dated 30-9-72
(6) S.O. No.	4022	dated 9-12-72
(7) GSR No.	452	dated 11-5-74
(8) S.O. No.	4541	dated 25-10-75
(9) S.O. No.	2	dated 3-1-76
(10) GSR No.	3489	dated 9-12-78
(11) GSR No.	433	dated 24-3-79
(12) GSR No.	258	dated 8-3-80
(13) GSR No.	613	dated 4-7-81
(14) GSR No.	620	dated 24-7-82
(15) GSR No.	145	dated 11-3-89

(प्रशासनिक सुधार और लोक शिकायत विभाग)

नई दिल्ली, 10 दिसम्बर, 2003

सा.का.नि. 447.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए गृह मंत्रालय के (प्रशासनिक सुधार विभाग) भर्ती नियम, 1969, को जहां तक उनका संबंध अनुसंधान सहायक से है उन बारों के सिवाय अधिक्रान्त करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, प्रशासनिक सुधार और लोक शिकायत विभाग, कार्मिक, लोक शिकायत और पेंशन मंत्रालय के अनुसंधान सहायक पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम कार्मिक, लोक शिकायत तथा पेंशन मंत्रालय, प्रशासनिक सुधार और लोक शिकायत विभाग में अनुसंधान सहायक समूह 'ख' भर्ती नियम, 2003 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान.—उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनके वेतनमान ये होंगे, जो इन नियमों से अनुबद्ध अनुसूची के संतंभ 2 से संतंभ 4 में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं आदि.—उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बारें ये होंगी जो उक्त अनुसूची के संतंभ 5 से संतंभ 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरहता.—वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार के लागू स्वीकार्य विधि के अधीन अनुज्ञेय हैं और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति.—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण है उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति.—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों, और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

1. पद का नाम	:	अनुसंधान सहायक
2. पदों की संख्या	:	11* (2003)
	*	* कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।
3. वर्गीकरण	:	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "ख" अराजपत्रित, अननुसंचिवीय
4. वेतनमान	:	5,500-175-9,000 रुपए
5. यह चयनित पद है अथवा अचयनित पद	:	लागू नहीं होता
6. सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं	:	लागू नहीं होता
7. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	:	लागू नहीं होता

8. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए : लागू नहीं होता
अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं

9. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए : लागू नहीं होता
विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं, प्रोन्त
व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं

10. परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो तो : कार्मिक सशस्त्र बलों के पुनर्नियोजन के लिए दो वर्ष

11. भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्ति
द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न
पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिशतता

12. प्रोन्ति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की
दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्ति/प्रतिनियुक्ति/
आमेलन किया जाएगा

: प्रतिनियुक्ति :
केन्द्रीय सरकार के अधीन अधिकारी :
(क) (i) ऐसे अधिकारी जो मूल संवर्ग अथवा विभाग में नियमित आधार पर सदृश
पद धारण किए हुए हैं; अथवा
(ii) नियुक्ति के बाद नियमित आधार पर 5000-8000 रु. के वेतनमान के अंतर्गत
तीन साल का अनुभव अथवा मूल संवर्ग/विभाग में इसके सदर्श; अथवा
(iii) नियुक्ति के पश्चात् नियमित आधार पर 4500-7000 रु. के वेतनमान में छह
साल का अनुभव अथवा मूल संवर्ग/विभाग में इसके सदर्श; अथवा
(iv) नियुक्ति के पश्चात् नियमित आधार पर 4000-6000 रु. के वेतनमान में दस
साल का अनुभव अथवा मूल संवर्ग/विभाग में इसके सदर्श; अथवा
(ख) निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं तथा अनुभव रखता हो ।

आवश्यक :

(I) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री प्राप्त की हो या समकक्ष; अथवा
(II) स्थापना अथवा प्रशासनिक अथवा कार्मिक प्रबंधन अध्ययनों के संबंध में डाटा
का संकलन, विस्तैषण और विवेचन अथवा कम्प्यूटर एप्लीकेशन में 2 वर्षों का
अनुभव।

वांछनीय :

सचिवालय प्रशिक्षण और प्रबंध संस्थान में मौलिक प्रबंधन सेवा पाठ्यक्रम में
सफलतापूर्वक प्रशिक्षण प्राप्त किया हो।

कार्मिक सशस्त्र बलों के लिए (प्रतिनियुक्ति/पुनर्नियोजन)

सशस्त्र बलों के ऐसे कार्मिकों, जो जे.सी.ओ. के रैंक के या इसके समकक्ष हों और जो
सेवा-निवृत्त होने वाले हों अथवा जिन्हें एक वर्ष की अवधि के भीतर रिजर्व में स्थानांतरित
किया जाना हो तथा जिनके पास प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए अपेक्षित अनुभव एवं
योग्यताएं हों, के मामले में भी विचार किया जाएगा। ऐसे कर्मचारियों को चुने जाने पर
उन्हें सशस्त्र बलों से मुक्त किये जाने की नियत तारीख तक प्रतिनियुक्ति पर रखा
जाएगा। उसके बाद उनकी नियुक्ति पुनर्नियोजन आधार पर जारी रखी जा सकती है।
उन मामलों में जहां ऐसे पात्र अधिकारी सेवा निवृत्त हो गये हों अथवा उन्हें पद पर
वास्तविक रूप से चुने जाने से पूर्व रिजर्व में स्थानांतरित कर दिया गया हो तो उनकी
नियुक्ति पुनर्नियोजन के आधार पर होगी। (पुनर्नियोजन की अवधि सिविल पदों के
संदर्भ में अधिवर्षिता की आयु तक होगी।)

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी
अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले थारित किसी अन्य संवर्ग बाह्य पद
पर प्रतिनियुक्ति की अवधि शामिल है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु-सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

13. यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना : विभागीय प्रोन्नति समिति कार्मिक पुनर्नियोजन सशस्त्र बलों के लिए :

- (1) अपर सचिव, प्रशासनिक सुधार और लोक शिकायत विभाग —अध्यक्ष
- (2) निदेशक (प्रशासन), प्रशासनिक सुधार और लोक शिकायत विभाग —सदस्य
- (3) निदेशक/उप सचिव, प्रशासनिक सुधार और लोक शिकायत विभाग —सदस्य

14. भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा : कार्मिक सशस्त्र बलों और अन्य क्षेत्रों में प्रतिनियुक्ति/पुनर्नियोजन के चयन के लिए यदि आवश्यकता होगी तब संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।

[सं. ए-12018/2/2001-प्र.सु. (प्र. I)]

आर. सानेहकाल, अवर सचिव

टिप्पणी : मूल नियम भारत के राजपत्र में सा. का. नि. संख्या 1496 दिनांक 16 जून, 1969 द्वारा प्रकाशित किए गए थे और तत्पश्चात् सा. का. नि. संख्या 343 दिनांक 11 मार्च, 1980 तथा सा. का. नि. संख्या 476 दिनांक 23 जून, 1989 द्वारा संशोधित किए गए थे।

(Department of Administrative Reforms and Public Grievances)

New Delhi, the 10th December, 2003

G.S.R. 447.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Ministry of Home Affairs (Department of Administrative Reforms) Recruitment Rules, 1969, in so far as they relate to the post of Research Assistant, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Research Assistant in the Ministry of Personnel, Public Grievances and Pensions, Department of Administrative Reforms and Public Grievances, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Ministry of Personnel, Public Grievances and Pensions, Department of Administrative Reforms and Public Grievances, Research Assistant Group 'B' Post Recruitment Rules, 2003;

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and scale of pay :—The number of post, its classification and scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the schedule annexed to these rules.

3. Method of Recruitment, age limit, qualifications etc.—The Method of recruitment, age limit, qualification and other matters relating to the posts shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

4. Disqualifications.—No person,

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person; shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by an order, for reasons, to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-Servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

1. Name of post	: Research Assistant
2. Number of post	: 11* (2003)
	*Subject to variation dependent on workload.
3. Classification	: General Central Service, Group 'B', Non-Gazetted, Non-Ministerial
4. Scale of pay	: Rs. 5500-175-9000
5. Whether selection post or non-selection post	: Not applicable
6. Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972	: Not applicable
7. Age limit for direct recruits	: Not applicable
8. Educational and other qualifications required for direct recruits	: Not applicable
9. Whether age and educational qualification prescribed for direct recruits will apply in case of promotees	: Not applicable
10. Period of probation, if any	: Two years for armed forces personnel re-employed
11. Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of vacancies to be filled by various methods	: Deputation (for Armed forces personnel deputation/re-employment
12. In case of recruitment by promotion/deputation/absorption grades from which promotion, deputation or absorption to be made	<p>Deputation :</p> <p>Officers under the Central Government :</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) (i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre or department; or (ii) with three years service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the scale of pay of Rs. 5000—8000 or equivalent in the parent cadre/department; or (iii) with six years service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the scale of pay of Rs. 4500—7000 or equivalent in the parent cadre/department; or (iv) with ten years service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the scale of pay of Rs. 4000—6000 or equivalent in the parent cadre/department, and <p>(b) possessing the following educational qualifications and experience :</p> <p>Essential :</p> <ul style="list-style-type: none"> (I) Bachelor's Degree of a recognized University or equivalent; (II) Two years experience in establishment or administration or personnel management or cash and accounts or collection and analysis of information or data or computer application. <p>Desirable :</p> <p>Successful completion of the basic management service course at the Institute of Secretariat Training and Management.</p> <p>For armed forces personnel (Deputation/re-employment)</p> <p>The Armed Forces Personnel of the rank of junior commissioned officer or equivalent who are due to retire or to be transferred to reserve within a period of one year and have the requisite</p>

qualification and experience prescribed for deputationists shall also be considered. If selected, such officers will be given deputation terms upto the date on which they are due for release from the Armed Forces; thereafter, they may be continued on re-employment terms. In case such eligible officers have been retired or have been transferred to reserve before the actual selection to the post is made, their appointment will be on re-employment basis (re-employment upto the age of superannuation with reference to civil posts.)

(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other Organisation/Department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years).

The maximum age-limit for appointment by deputation shall not be exceeding fifty six years as on the closing date of the receipt of the applications.)

13. If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition ?

Group 'B' Departmental Promotion Committee for confirmation of armed forces personnel re-employed :

(1) Additional Secretary, Department of Administrative Reforms and Public Grievances (2) Director (Administration), Department of Administrative Reforms and Public Grievances (3) Director/Deputy Secretary, Department of Administrative Reforms and Public Grievances	—Chairman —Member —Member
--	---------------------------------

14. Circumstances in which the Union Public Service Commission is consulted in making recruitment.

: Consultation with the Union Public Service Commission is necessary when an armed forces personnel among others is in the field of selection for deputation/re-employment.

[No. A-12018/2/2001-AR (Ad. I)]

R. SANEHWAL, Under Secy.

Note : The principal rules were published in the Gazette of India vide G.S.R. No. 1496 dated 16th June, 1969 and subsequently amended by G.S.R. No. 343 dated 11th March, 1980 and G.S.R. No. 476 dated 23rd June, 1989.

वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय

(औ० नी० एवं संवर्धन विभाग)

शुद्धि पत्र

नई दिल्ली, 18 दिसम्बर, 2003

सा.का.नि. 448.—भारत के राजपत्र भाग II, खण्ड 3, उप-खण्ड (i) दिनांक 27-9-2003 के पृष्ठ 2150 से 2154 पर प्रकाशित अधिसूचना संख्या सा.का.नि. 340 के हिन्दी पाठ में अनुबन्ध-I संलग्न करें :

अनुबन्ध-I

ट्रेड परीक्षा की सोजना

I. ग्रेड-2 में नियुक्ति : स्टाफ कार ड्राइवर (विषय विवरण)

1. अंग्रेजी संख्या तथा आंकड़ों को पढ़ने में सक्षम होना चाहिए।
2. यातायात नियमों का अच्छा ज्ञान होना चाहिए।

3. छोटी कमियों का पता लगाने तथा उनकी मरम्मत (रिपेयर) करने में सक्षम होना चाहिए।
4. पहियों (व्हील) को बदलने तथा टायर में ठीक से हवा भरने में सक्षम होना चाहिए।

परीक्षा

(क) उपर्युक्त के आधार पर अभ्यास जांच।

II. ग्रेड-1 स्टाफ कार ड्राइवर में नियुक्ति (विषय विवरण)

1. अंग्रेजी संख्या तथा आंकड़ों को पढ़ने में सक्षम होना चाहिए।
2. यातायात नियमों का सम्पूर्ण ज्ञान होना चाहिए।
3. पेट्रोल तथा डीजल इंजनों की कार्यशैली का अच्छा ज्ञान होना चाहिए तथा कमियों का पता लगाने और आने वाली सामान्य कमियों को ठीक करने में सक्षम होना चाहिए।
4. कारबोरेटर, प्लग इत्यादि को साफ करने में सक्षम होना चाहिए।

परीक्षा

(क) उपर्युक्त के आधार पर अभ्यास जांच।

[फा. सं. 18015/3/2002-नमक]

एस. सी. शिवाजी राव, अवर सचिव

MINISTRY OF COMMERCE AND INDUSTRY (Department of Industrial Policy and Promotion)

New Delhi, the 18th December, 2003

G.S.R. 448.—In the English version of the Notification No. C and I [Deptt. of Industrial Policy and Promotion G.S.R. 340 dt. 27-9-2003 published in Gazette of India, Part II, Sec. 3, Sub-section (i) at page 2150—2154 Annexure I to be added].

Annexure-I

SCHEME OF TRADE TEST

I. Appointment to Grade-II of Staff Car Drivers (Syllabus)

1. Must be able to read English Numerals and Figures.
2. Must have good knowledge of Traffic Regulation.
3. Must be able to locate faults and carry out minor running repairs.
4. Must be able to change wheels and correctly inflate tyres.

TEST

(a) Practical test based on the above.

II. Appointment to Grade-I of Staff Car Drivers (Syllabus)

1. Must be able to read English Numerals and Figures.
2. Must have thorough knowledge of Traffic Regulation.
3. Must have good knowledge of Petrol and Diesel Engine working and be able to locate faults and rectify minor running defects.
4. Must be able to clear carburetor, plug etc.

TEST

(a) Practical test based on the above.

[F.No. 18015/3/2002-Salt]

S.C. SIVAJI RAO, Under Secy.

ऊर्जा मंत्रालय

नई दिल्ली, 8 दिसम्बर, 2003

सा. का. नि. 449.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और सिचाई और ऊर्जा मंत्रालय (समूह-III और समूह-IV पद) भर्ती नियम, 1965, जहां तक उनका संबंध समूह-IV पदों और ऊर्जा मंत्रालय, विद्युत विभाग (प्रधान झाडकश) भर्ती नियम, 1975 से है, का उन बातों के सिवाय अधिकारान्त करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या किए जाने से लोप किया गया है, ऊर्जा मंत्रालय में समूह "घ" पदों पर भर्ती पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम, विद्युत मंत्रालय (समूह "घ" पद) भर्ती नियम, 2003 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. लागू होना.—ये नियम इससे उपाबद्ध अनुसूची के संभंध 1 में विनिर्दिष्ट पदों को लागू होंगे।

3. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान.—उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनके वेतनमान ये होंगे, जो इससे उपाबद्ध अनुसूची के संभंध 2 से संभंध 4 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अहताएं आदि.—उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अहताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें ये होंगी जो पूर्वोक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से स्तम्भ 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

5. निरहता.—वह व्यक्ति,—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह, ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञय है, और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति.—जहां केन्द्रीय सरकार द्वारा यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी कार्य के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति.—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं ढालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

1. पद का नाम	: कनिष्ठ गेस्टेनर आपरेटर
2. पदों की संख्या	: 02*
	(2003)
	*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।
3. वर्गीकरण	: साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "घ", (अराजपत्रित, अननुसचिवीय)
4. वेतनमान	: 2610-60-2910-65-3300-70-4000 रु.
5. चयन अथवा अचयन पद	: लागू नहीं होता
6. सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञय है या नहीं	: लागू नहीं होता

7. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए
आयु-सीमा

: 18 से 25 वर्ष के बीच (केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए सामान्य अध्यर्थियों की दशा में 40 वर्ष तक और अनुसूचित जनजाति संबंधित अध्यर्थियों के मामले में 45 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है)।

टिप्पणि 1 : आयु सीमा अवधासित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अध्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी (न कि अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नगालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्बा जिले के पांगी उपखंड, अंदमान और निकोबार द्वीप या लक्ष्मद्वीप के अध्यर्थियों के लिए विहित की गई है।)

टिप्पणि 2 : रोजगार कार्यालयों के माध्यम से की जाने वाली भर्ती की दशा में, आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस पर रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है।

8. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए
अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं

: आवश्यक :—आठवीं स्तर उत्तरीय।

वांछनीय : वैद्युत गेस्टेटनर मशीनों और स्टेंसिल काटने के प्रचालन और अनुरक्षण में प्रवीणता।

9. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए
विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं, प्रोन्त
व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं

: लागू नहीं होता

10. परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो:

: सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए दो वर्ष।

11. भर्ती वारी पद्धति : भर्ती सीधे होगी या, प्रोन्त
द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न
पद्धतियों द्वारा भेर जाने वाले पदों की प्रतिशतता

: 100 प्रतिशत प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा जिसके न हो सकने पर
प्रतिनियुक्ति द्वारा

12. प्रोन्ति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा
में श्रेणियां जिनसे प्रोन्ति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन
किया जाएगा

: प्रतिनियुक्ति/आमेलन :

(क) ऊर्जा मंत्रालय के पदधारी जिसके न हो सकने पर केन्द्रीय सरकार के ऐसे
पदधारी :—

(i) जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए गए हैं; या

(ii) जिन्होंने 2550-55-2660-60-3200 रु. या समतुल्य वेतनमान वाले
पदों को कम से कम तीन वर्ष नियमित आधार पर धारण किए हुए हैं

(ख) वैद्युत गेस्टेटनर मशीनों और स्टेंसिल कटर के प्रचालन और अनुरक्षण में
प्रवीणता वांछनीय है।

प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/
विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति
की अवधि भी है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।

प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु-सीमा आवेदन प्राप्त करने की
अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

13. यदि विभागीय प्रोन्ति समिति है, तो उसकी संरचना

: समूह “घ” विभागीय प्रोन्ति समिति

(सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों की पुष्टि के लिए) से मिलकर बनेगी :

	अवर सचिव (प्रशासन), ऊर्जा मंत्रालय	—अध्यक्ष
	अनुभाग अधिकारी (प्रशासन), ऊर्जा मंत्रालय	—सदस्य
	अनुभाग अधिकारी, ऊर्जा मंत्रालय	—सदस्य
14.	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा	लागू नहीं होता
2.	1. : दफ्तरी	
	2. : 18* (2003)	* कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।
	3. : साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह “घ”, (अराजपत्रि, अननुसचिवीय)	
	4. : 2610-60-2910-65-3300-70-4000 रुपए	
	5. : अचयन	
	6. : लागू नहीं होता	
	7. : लागू नहीं होता	
	8. : लागू नहीं होता	
	9. : लागू नहीं होता	
	10. : लागू नहीं होता	
	11. : 100 प्रतिशत प्रोन्टारि द्वारा	
	12. : ऐसे चपरासी जिन्होंने श्रेणी में 3 वर्ष नियमित सेवा की हो।	
	13. : समूह “घ” विभागीय प्रोन्ट्रति समिति जिसमें निम्न होंगे :—	
	अवर सचिव (प्रशासन), ऊर्जा मंत्रालय	—अध्यक्ष
	अनुभाग अधिकारी (प्रशासन), ऊर्जा मंत्रालय	—सदस्य
	अनुभाग अधिकारी, ऊर्जा मंत्रालय	—सदस्य
14.	: लागू नहीं होता	
3.	1. : पुस्तकालय परिचर	
	2. : 1* (2003)	* कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।
	3. : साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह “घ”, (अराजपत्रि, अननुसचिवीय)	
	4. : 2610-60-2910-65-3300-70-4000 रुपए	
	5. : लागू नहीं होता	
	6. : लागू नहीं होता	
	7. : लागू नहीं होता	

8.	:	लागू नहीं होता	
9.	:	लागू नहीं होता	
10.	:	लागू नहीं होता	
11.	:	प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा	
12.	:	प्रतिनियुक्ति/आमेलन : ऊर्जा मंत्रालय के पदधारी जिसके न हो सकने पर केन्द्रीय सरकार के ऐसे पदधारी :—	
	(i)	जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं; या	
	(ii)	जो 2550-55-2660-60-3200 रु. या समतुल्य के बेतनमान वाले पद पर नियमित आधार पर कम से कम तीन वर्ष से धारण किए हुए हैं।	
		(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काड़े बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु-सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।)	
13.	:	लागू नहीं होता	
14.	:	लागू नहीं होता	
4.	1.	:	प्रधान झाड़कश
2.	:	1* (2003)	
		*	कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।
3.	:	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह “घ”, (अराजपत्रित, अननुसचिवीय)	
4.	:	2610-60-2910-65-3300-70-4000 रुपए	
5.	:	अचयन	
6.	:	लागू नहीं होता	
7.	:	लागू नहीं होता	
8.	:	लागू नहीं होता	
9.	:	लागू नहीं होता	
10.	:	लागू नहीं होता	
11.	:	100 प्रतिशत प्रोत्रति द्वारा	
12.	:	फराश/सफाईवाला—सह-फराश की श्रेणी में 3 वर्ष नियमित सेवा की हो।	
13.	:	समूह “घ” विभागीय प्रोत्रति समिति जिसमें निम्न होंगे :—	
		अवर सचिव (प्रशासन), ऊर्जा मंत्रालय	—अध्यक्ष
		अनुभाग अधिकारी (प्रशासन), ऊर्जा मंत्रालय	—सदस्य
		अनुभाग अधिकारी, ऊर्जा मंत्रालय	—सदस्य
14.	:	लागू नहीं होता	

5. 1. : चपरासी

2. : 40* (2003)
* कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।

3. : साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "घ", (अराजपत्रित, अनुसूचितीय)

4. : 2550-55-2660-60-3200 रु.

5. : लागू नहीं होता

6. : लागू नहीं होता

7. : 18 से 25 वर्ष के बीच (केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए सामान्य अध्यर्थियों की दशा में 40 वर्ष तक और अनुसूचित जनजाति संबंधित अध्यर्थियों के मामले में 45 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।)

टिप्पणि 1 : आयु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अध्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत करी गई अंतिम तारीख होगी (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्बा जिले के पांगी उपखंड, अंदमान और निकोबार द्वीप या लक्ष्मीनाथ के अध्यर्थियों के लिए विहित की गई है।)

टिप्पणि 2 : रोजगार कार्यालयों के माध्यम से की जाने वाली भर्ती की दशा में, आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है।

8. : आवश्यक :—आठवीं स्तर उत्तीर्ण।

वांछनीय : (i) होम गार्ड या नागरिक सुरक्षा में स्वयं सेवक के रूप में तीन वर्ष की सेवा की है; और

(ii) होम गार्ड या नागरिक सुरक्षा में आधारिक और अनुचर्या पाठ्यक्रम में प्रशिक्षण लिया है।

9. : लागू नहीं होता

10. : सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए दो वर्ष।

11. : 75 प्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा 25 प्रतिशत आमेलन द्वारा जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।

12. : आमेलन : उर्जा मंत्रालय में ऐसे फराश/सफाईवाला-सह-फराश की श्रेणी में पांच की वर्ष नियमित सेवा की है। जिसके न हो सकने पर केन्द्रीय सरकार के ऐसे पदधारियों द्वारा जिनके पास सीधे भर्ती के लिए विहित अहंताएं नहीं हैं लेकिन जो प्रारंभिक साक्षरता रखते हैं और हिन्दी पढ़ने की योग्यता का साबूत दे सकता है।

13. : समूह "घ" विभागीय प्रोत्त्रति समिति (सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों की पुष्टि के लिए) जिसमें निम्नलिखित होंगे :—

अवर सचिव (प्रशासन), ऊर्जा मंत्रालय	—अध्यक्ष
अनुभाग अधिकारी (प्रशासन), ऊर्जा मंत्रालय	—सदस्य
अनुभाग अधिकारी, ऊर्जा मंत्रालय	—सदस्य

14. : लागू नहीं होता

6. 1. : फराश

2. : 02* (2003)
* कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।

3. : साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "घ", (अराजपत्रित, अनुसूचितीय)

4. : 2550-55-2660-60-3200 रु.

5. : लागू नहीं होता

6. : लागू नहीं होता

7. : 18 से 25 वर्ष के बीच :

(केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए सामान्य अध्यर्थियों की दशा में 40 वर्ष तक और अनुसूचित जनजाति संबंधित अध्यर्थियों के मामले में 45 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।)

टिप्पण 1 : आयु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अध्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नगालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति ज़िले तथा चम्बा ज़िले के पांगी उपखंड, अंदमान और निकोबार द्वीप या लक्ष्मीप के अध्यर्थियों के लिए विहित की गई है।)

टिप्पण 2 : रोजगार कार्यालयों के माध्यम से की जाने वाली भर्ती की दशा में, आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है।

8. पांचवीं स्तर उत्तीर्ण

9. लागू नहीं होता

10. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए दो वर्ष।

11. उर्जा मंत्रालय के नियमित सफाईवाला-सह-फराश के आमेलन द्वारा जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।

12. आमेलन :—उर्जा मंत्रालय के नियमित सफाईवाला-सह-फराश

13. समूह “घ” विभागीय प्रोन्नति समिति (सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों की पुष्टि के लिए) जिसमें निम्नलिखित होंगे :—

अवर सचिव (प्रशासन), उर्जा मंत्रालय —अध्यक्ष

अनुभाग अधिकारी (प्रशासन), उर्जा मंत्रालय —सदस्य

अनुभाग अधिकारी, उर्जा मंत्रालय —सदस्य

14. लागू नहीं होता

7. 1. : सफाईवाला-सह-फराश

2. : 05* (2003)

* कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।

3. : साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह “घ”, (अराजपत्रित, अननुसचिवीय)

4. : 2550-55-2660-60-3200 रुपए

5. : लागू नहीं होता

6. : लागू नहीं होता

7. : 18 से 25 वर्ष के बीच

(केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए सामान्य अध्यर्थियों की दशा में 40 वर्ष तक और अनुसूचित जनजाति संबंधित अध्यर्थियों के मामले में 45 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है)

टिप्पणी 1 : आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अध्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी । (न कि अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अस्सीचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्बा जिले के पांगी उपखंड, अंदमान और निकोबार द्वीप या लक्ष्मीद्वीप के अध्यर्थियों के लिए विहित की गई है ।)

टिप्पणी 2 : रोजगार कार्यालय के माध्यम से की जाने वाली भर्ती की दशा में, आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है ।

8. : पांचवीं स्तर उत्तीर्ण
9. : लागू नहीं होता
10. : सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए दो वर्ष
11. : 100 प्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा
12. : लागू नहीं होता
13. : समूह “घ” विभागीय प्रोन्त्रिति समिति (सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों की पुष्टि के लिए) जिसमें निम्नस्तिखित होंगे :—

अकर सचिव (प्रशासन), ऊर्जा मंत्रालय	—अध्यक्ष
अनुभाग अधिकारी (प्रशासन), ऊर्जा मंत्रालय	—सदस्य
अनुभाग अधिकारी, ऊर्जा मंत्रालय	—सदस्य
14. : लागू नहीं होता ।

[सं. 7/3/2003-प्रशा. II]

वी.सी. काजला, अवर सचिव

MINISTRY OF POWER

New Delhi, the 8th December, 2003

G.S.R. 449.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, and in supersession of the Ministry of Irrigation and Power (Class-III and Class-IV posts) Recruitment Rules, 1965 so far as they relate to Class-IV posts and the Ministry of Energy, Department of Power (Head Sweeper) Recruitment Rules, 1975, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the Group ‘D’ posts in the Ministry of Power, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Ministry of Power (Group ‘D’ posts) Recruitment Rules, 2003.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Application.—These rules shall apply to the posts specified in column 1 of the Schedule annexed to these rules.

3. Number of posts, classification and scale of pay.—The number of posts, their classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the said Schedule.

4. Method of recruitment, age limit and other qualifications, etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said posts shall be as specified in columns 5 to 14 of the Schedule aforesaid.

5. Disqualification.—No person,—

- (i) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or
- (ii) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

6. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category or persons.

7. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Other Backward Classes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

1. 1. Name of the post	: Junior Gestetner Operator
2. Number of post	: 2* (2003) *Subject to variation dependent on workload.
3. Classification	: General Central Service, Group 'D' (Non-Gazetted, Non-Ministerial)
4. Scale of pay	: Rs. 2610-60-2910-65-3300-70-4000
5. Whether selection or non-selection post	: Not applicable
6. Whether benefit of added years of Service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972	: Not applicable
7. Age limit for direct recruits	: Between 18 to 25 years. (Relaxable for Government servants upto the age of 40 years in the case of general candidates and upto 45 years in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes or Scheduled Tribes in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government from time to time).
8. Educational and other qualifications required for direct recruits	<p>Note 1.—The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir, Lahaul and Spiti District and Pangi Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, the Union Territory of Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep).</p> <p>Note 2.—In the case of recruitment made through the Employment Exchange the crucial for determination the age limit shall be the last date on which the employment Exchange is asked to submit the names.</p> <p>Essential : Eight Standard Pass</p>

		Desirable : Proficiency in operating and maintaining electric Gestetner Machines and stencil cutters.
9.	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	: Not applicable
10.	Period of probation, if any	: Two years for direct recruits.
11.	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of posts to be filled by various methods	: 100% by deputation/absorption failing which by direct recruitment.
12.	In case of recruitment by promotion/ deputation/absorption grades from which promotion/absorption/deputation to be made	<p>Deputation/absorption :</p> <p>A. Officials of the Ministry of Power failing which officials of the Central Government:</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) holding analogous posts on regular basis, or (ii) holding posts in the scales of pay of Rs. 2550-55-2660-60-3200 or equivalent on regular basis for at least three years. <p>B. Proficiency in operating and maintaining electric Gestetner Machines and stencil cutters is desirable.</p> <p>(The period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of Central Government shall ordinarily not exceed three years maximum age limit for appointment on deputation shall not exceed fifty six years).</p>
13.	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	<p>Group 'D' Departmental Promotion Committee (for confirmation of direct recruits) consisting of :</p> <p>Under Secretary (Administration), Ministry of Power—Chairman Section Officer (Administration), Ministry of Power—Member Section Officer, Ministry of Power—Member</p>
14.	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment	: Not applicable.
2.	1. : Daftary	
2.	: 18* (2003)	*Subject to variation dependent on workload.
3.	: General Central Service, Group 'D', (Non-Gazetted, Non-Ministerial)	
4.	: Rs.2610-60-2910-65-3300-70-4000	
5.	: Non-selection	
6.	: Not applicable	
7.	: Not applicable	
8.	: Not applicable	
9.	: Not applicable	
10.	: Not applicable	

11. : 100% by promotion

12. : Peon with 3 years regular service in the grade

13. : **Group 'D' Departmental Promotion Committee consisting of :**
 Under Secretary (Administration), Ministry of Power —Chairman
 Section Officer (Administration), Ministry of Power—Member
 Section Officer, Ministry of Power—Member

14. : Not applicable

3. 1. : Library Attendant

2. : 2* (2003)
 *Subject to variation dependent on workload.

3. : General Central Service, Group 'D' (Non-Gazetted, Non-Ministerial)

4. : Rs. 2610-60-2910-65-3300-70-4000

5. : Not applicable

6. : Not applicable

7. : Not applicable

8. : Not applicable

9. : Not applicable

10. : Not applicable

11. : By deputation/absorption

12. : **Deputation/absorption** : Officials of the Ministry of Power failing which officials of the Central Government.—
 (i) holding analogous posts on regular basis or
 (ii) holding posts in the scale of pay of Rs. 2550-55-2660+60-3200 or equivalent on regular basis for at least three years.
 (The period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years. Maximum age limit for appointment on deputation shall be not exceed fifty six years).

13. : Not applicable

14. : Not applicable

4. 1. : Head Sweeper

2. : 1* (2003)
 *Subject to variation dependent on workload.

3. : General Central Service, Group 'D' (Non-Gazetted, Non-Ministerial)

4. : Rs. 2610-60-2910-65-3300-70-4000

5. : Non-Selection

6. : Not applicable
 7. : Not applicable
 8. : Not applicable
 9. : Not applicable
 10. : Not applicable
 11. : 100% By promotion
 12. : Frash/Safaiwala-cum-Frash with 3 years regular service in the grade.
Group 'D' Departmental Promotion Committee consisting of :

Under Secretary (Administration), Ministry of Power —Chairman
 Section Officer (Administration), Ministry of Power—Member
 Section Officer, Ministry of Power—Member

14. : Not applicable

5. 1. : Peon
 2. : 40* (2003)
 *Subject to variation dependent on workload.
 3. : General Central Service, Group 'D' (Non-Gazetted, Non-Ministerial)
 4. : Rs. 2550-55-2660-60-3200
 5. : Not applicable
 6. : Not applicable
 7. : Between 18 to 25 years.

(Relaxable for Government servants upto the age of 40 years in the case of general candidates and upto 45 years in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes or Scheduled Tribes in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government from time to time).

Note. 1:—The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those of Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir Lahaul and Spiti District and Pangi Sub Division of Chamba District of Himachal Pradesh, the Union Territory of Andaman and Nicobar Islands or the Union Territory of Lakshadweep).

Note. 2—In the case of recruitment made through the Employment Exchange the crucial date for determination of the age limit shall be the last date on which the employment Exchange is asked to submit the names.

8. : **Essential :**
 Eight Standard Pass.
Desirable
 (i) 3 years service as Home Guard or Civil Defence Volunteer; and
 (ii) training in Basic and Refresher course in Home Guard or Civil Defence
 9. : Not applicable
 10. : Two years for direct recruits
 11. : 75% by direct recruitment and 25% by absorption/ failing which by direct recruitment

12. : **Absorption:**
Frash/Sweeper-cum-Frash with 5 years regular service in the grade in the Ministry of Power failing which by Central Government Officials who do not possess the qualifications prescribed for direct recruitment but who possess elemetary literacy and can give proof of their ability to read Hindi.

13. : **Group 'D' Departmental Promotion Committee (for confirmation of direct recruits) consisting of :**
Under Secretary (Administration), Ministry of Power —Chairman
Section Officer (Administration), Ministry of Power—Member
Section Officer, Ministry of Power—Member

14. : Not applicable

6. 1. : Farash
2. : 02* (2003)
*Subject to variation dependent on workload.
3. : General Central Service, Group 'D' (Non-Gazetted, Non-Ministerial)
4. : Rs. 2550-55-2660-60-3200
5. : Not applicable
6. : Not applicable
7. : Between 18 to 25 years.

(Relaxable for Government servants upto the age of 40 years in the case of general candidates and upto 45 years in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes or Scheduled Tribes in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government from time to time).

Note 1.—The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those of Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir, Lahaul and Spiti District and Pangi Sub Division of Chamba District of Himachal Pradesh, the Andaman and Nicobar Islands or Union territory of Lakshadweep).

Note 2.—In the case of recruitment made through the Employment Exchange the crucial date for determination of the age limit shall be the last date on which the Employment Exchange is asked to submit the names.

8. : Vth Standard Pass
9. : Not applicable
10. : Two Years for direct recruits
11. : By absorption of regular Safaiwala-cum-Frash of the Ministry of Power failing which by direct recruitment.
12. : **Absorption**
Regular Safaiwala-cum-Frash of the Ministry of Power
13. : **Group 'D' Departmental Promotion Committee (For confirmation of direct recruits) consisting of :**
Under Secretary (Administration), Ministry of Power —Chairman
Section Officer (Administration), Ministry of Power—Member
Section Officer, Ministry of Power—Member

14. : Not applicable

7. 1. : Safaiwala-cum- Frash
 2. : 05* (2003)
 *Subject to variation dependent on workload.
 3. : General Central Service, Group 'D' Non-Gazetted, (Non-Ministerial)
 4. : Rs. 2550-55-2660-60-3200
 5. : Not applicable
 6. : Not applicable
 7. : Between 18 to 25 years.

(Relaxable for Government servants upto the age of 40 years in the case of general candidates and upto 45 years in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes or Scheduled Tribes in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government from time to time).

Note 1.—The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India. (And not the closing date prescribed for those in the state of Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir, Lahaul and Spiti District and Pangi Sub Division of Chamba District of Himachal Pradesh, the Union Territory of Andaman and Nicobar Islands or the Union Territory of Lakshadweep).

Note 2.—In the case of recruitment made through the Employment Exchange the crucial date for determination of the age limit shall be the last date on which the Employment Exchange is asked to submit the names.

8. : Vth Standard Pass
 9. : Not applicable
 10. : Two Years for direct recruits
 11. : 100% by direct recruitment
 12. : Not applicable
 13. : **Group 'D' Departmental Promotion Committee (For confirmation of direct recruits) consisting of :**
 Under Secretary (Administration), Ministry of Power —Chairman
 Section Officer (Administration), Ministry of Power—Member
 Section Officer, Ministry of Power—Member
 14. : Not applicable

[No. 7/3/2003-Adm.II]

V. C. KAJLA, Under Secy.

कृषि मंत्रालय

(कृषि और सहकारिता विभाग)

नई दिल्ली, 5 दिसम्बर, 2003

सा. का. नि. 450.—गोहू का आटा (श्रेणीकरण और चिन्हांकन) नियम, 1993 का संशोधन करने के लिए कठिपय नियमों का प्रारूप, कृषि उपज (श्रेणीकरण और चिन्हांकन) अधिनियम, 1937 (1937 का 1) की धारा 3 की अपेक्षानुसार भारत सरकार के कृषि और सहकारिता मंत्रालय की अधिसूचना सं. सा. का. नि. 224 तारीख 20 मई, 2003 के अधीन भारत के राजपत्र, भाग II, खंड 3 उपखंड (i) तारीख 7 जून, 2003 के पृष्ठ सं. 1457-1458 पर प्रकाशित किया गया था और जिसमें ऐसे सभी व्यक्तियों से, जिनके उससे प्रभावित होने की संभावना थी, उस तारीख से जिसको

उक्त अधिसूचना से युक्त राजपत्र की प्रतियां जनता को उपलब्ध करा दी जाती हैं, पैंतीस दिन की अवधि की समाप्ति से पूर्व आक्षेप और नुजाव मांगे गए थे;

और उक्त राजपत्र की प्रतियां जनता को 11 जून, 2003 को उपलब्ध करा दी गई थीं;

और केन्द्रीय सरकार ने उक्त प्रारूप नियमों के संबंध में जनता से प्राप्त आक्षेपों और सुझावों पर सम्बन्धित रूप से विचार कर लिया है;

अतः अब, केन्द्रीय सरकार, कृपि उपज (श्रेणीकरण और चिन्हांकन) अधिनियम, 1937 (1937 का 1) की धारा 3 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, गेहूं का आटा (श्रेणीकरण और चिन्हांकन) नियम, 1993 का संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाती है, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम गेहूं का आटा (श्रेणीकरण और चिन्हांकन) (संशोधन) नियम, 2003 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. गेहूं का आटा (श्रेणीकरण और चिन्हांकन) नियम, 1993 की अनुसूची 1 में श्रेणी अधिधान से संबंधित स्तम्भ 1 के अधीन “श्रेणी 1” और “श्रेणी 2” शब्दों और अंकों के स्थान पर क्रमशः “विशेष” और “मानक” शब्द रखे जाएंगे।

[फा. सं. 18011/2/2002-एम. II]

पी. के. अग्रवाल, संयुक्त सचिव (विषयान)

पाद टिप्पण :— सुख्य नियम भारत के राजपत, भाग-II, खंड 3 उपखंड (i) दिनांक 13 अप्रैल, 1994 में सा. का. नि. 255 दिनांक 12-4-1994 द्वारा प्रकाशित हुए थे।

MINISTRY OF AGRICULTURE

(Department of Agriculture and Cooperation)

New Delhi, the 5th December, 2003

G.S.R. 450.—Whereas the draft of certain rules to amend the Wheat Grading and Marking Rules, 1993 were published, as required by section 3 of the Agricultural Produce (Grading and Marking) Act, 1937 (1 of 1937) under the notification of the Government of India G.S.R.224, dated the 20th May, 2003 at pages 1457-1458 of the Gazette of India, Part-II, Section 3, Sub-section (i), dated the 7 June, 2003, inviting objections and suggestions from all persons likely to be affected thereby, before the expiry of a period of forty-five days from the date on which copies of the Gazette containing the said notification are made available to public:

And whereas copies of the said Gazette were made available to the public on the 11th June, 2003;

And whereas the objections and suggestions received from the public in respect of the said draft rules have been duly considered by the Central Government:

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by section 3 of the Agricultural Produce (Grading and Marking) Act, 1937 (1 of 1937) the Central Government hereby makes the following rules to amend the wheat Atta Grading and Marking Rules, 1993, namely :—

1. (1) These rules may be called the Wheat Atta Grading and Marking (amendment) Rules, 2003.

(2) They shall come into force from the date of their publication in the Official Gazette.

2. In schedule I, to the Wheat Atta Grading and Marking Rules, 1993, under column 1 relating to grade designation, for the words and figures “Grade I” and “Grade II”, the words “Special” and “Standard” shall respectively be substituted.

[F. No. 18011/2/2002-M.II]

P. K. AGARWAL, Jt. Secy. (Mktg.)

Foot note : The principal rules were published in the Gazette of India, Part II, Section 3, sub-section (i) on 13th April, 1994 vide GSR 255, dated 12-4-1994.

नई दिल्ली, 9 दिसम्बर, 2003

सा. का. नि. 451.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए कृषि और सहकारिता विभाग के प्रशासनिक नियंत्रण के अधीन एक अधीनस्थ कार्यालय, राष्ट्रीय जैव उर्वरक विकास केन्द्र, गाजियाबाद में आशुलिपिक श्रेणी-I (समूह 'ग') के पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ।—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम राष्ट्रीय और क्षेत्रीय जैव उर्वरक विकास केन्द्र (आशुलिपिक श्रेणी-I) भर्ती नियम, 2003 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान।—उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनके वेतनमान वे होंगे, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ (2) से स्तम्भ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अहंताएं आदि।—भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अहंताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ (5) से स्तम्भ (14) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरहता।—वह व्यक्ति,—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह, ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है, और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति।—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति।—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

1. पद का नाम	:	आशुलिपिक (श्रेणी-1)
2. पदों की संख्या	:	02*
		(2003)
		*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।
3. वर्गीकरण	:	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ग", अराजपत्रित, अनुसंचिवीय
4. वेतनमान	:	रु. 5500-175-9000 रु.
5. चयन अथवा अचयन पद	:	अचयन
6. सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं	:	नहीं
7. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	:	लागू नहीं होता
8. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अहंताएं	:	लागू नहीं होता

9. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए : लागू नहीं होता
विहित आमु और शैक्षिक अहंताएं, प्रोन्नति
व्यक्तियों की दशा में लागू होगी या नहीं

10. परिवेश की अवधि, यदि कोई हो : लागू नहीं होता

11. भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति
द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा
विभिन्न पद्धतियों द्वारा भर्ती जाने वाले
पदों की प्रतिशतता

12. प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा : प्रोन्नति:
में श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/
आमेलन किया जाएगा

राष्ट्रीय जैव उर्वरक विकास केन्द्र और क्षेत्रीय केन्द्रों के ऐसे आशुलिपिक श्रेणी-II
जिन्होंने उस श्रेणी में पांच वर्ष नियमित सेवा की है।

प्रतिनियुक्ति :
केन्द्रीय सचिवालय और केन्द्रीय सरकार के समस्त सम्बद्ध और अधीनस्थ कार्यालयों के
ऐसे आशुलिपिकों में से जो सदूऽग पद धारण किए हुए हैं या 5000-8000 रु. के
वेतनमान में केन्द्रीय सरकार के समस्त विभागों के अधीनस्थ कार्यालयों के ऐसे आशुलिपिक
(श्रेणी-II) में से जिन्होंने उस श्रेणी में पांच वर्ष नियमित सेवा की है।

प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/
विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति
की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।

13. यदि कोई विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी
मरम्मत : 1. निदेशक, राष्ट्रीय जैव उर्वरक विकास केन्द्र, गाजियाबाद —अध्यक्ष
2. ज्येष्ठ सूखमजीव विज्ञानी—सह क्षेत्रीय निदेशक —सदस्य
3. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी —सदस्य
राष्ट्रीय जैव उर्वरक विकास केन्द्र, गाजियाबाद
4. उपायुक्त (एकीकृत पोषक प्रबंधन) —सदस्य
कृषि और सहकारिता विभाग
5. उप सचिव या अवर सचिव (एकीकृत पोषक प्रबंधन) —सदस्य
कृषि और सहकारिता विभाग

14. भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक : लागू नहीं होता।
में आयोग से परामर्श किया जाना है

[फा. सं. 6-6/2001-एफ पी/आई एन एम (ए)]

सतवीर सिंह, उप सचिव

New Delhi, the 9th December, 2003

G.S.R. 451.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Stenographer Grade I (Group C) in the National Biofertiliser Development Centre, Ghaziabad, a subordinate office under the administrative control of Department of Agriculture and Cooperation, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called National and Regional Biofertiliser Development Centres (Stenographer Grade I) Recruitment Rules, 2003.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number, classification and scale of pay.—The number of posts, classification and scales of pay attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, qualifications etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating thereto shall be as specified in columns (5) to (14) of the said scheduled.

4. Disqualification.—No person,—

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or
- (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said posts :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such persons and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing relax any of the provisions of these rules, with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for candidates belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, other Backward Classes, Ex-serviceman and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

1. Name of the post	: Stenographer (Grade I)	
2. Number of post	: 2* (2003) *Subject to variation dependent on workload.	
3. Classification	: General Central Service, Group 'C' Non- Gazetted, Non-Ministerial	
4. Scale of pay	: Rs. 5500-175-9000	
5. Whether selection post or non-selection post	: Non selection	
6. Whether benefit of added year of Service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972	: No	
7. Age limit for direct recruits	: Not applicable	
8. Educational and other qualification required for direct recruits	: Not applicable	
9. Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	: Not applicable	
10. Period of probation, if any	: Not applicable	
11. Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or absorption and percentage of the posts to be filled by various methods	: By promotion failing which by deputation.	
12. In case of recruitment by promotion or deputation or absorption grades from which promotion or deputation or absorption to be made	<p>Promotion: Stenographer Grade II of National Biofertiliser Development Centre and its Regional Centres with five years regular service in the grade.</p> <p>Deputation: From amongst Stenographers in analogous posts in Central Secretariat and attached and subordinate officers of all Central Government Departments or Stenographers (Grade II) in the pay scale of Rs. 5000-8000 in the subordinate officers of all the Central Government Departments with five years regular service in the grade (Period of deputation including period of deputation in another ex-cadere post held immediately preceding the appointment in the same organisation or department shall ordinarily not exceed 3 (three years.)</p>	

13. If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition : 1. Director, National Biofertiliser Development Centre (NBDC), Ghaziabad. ---Chairman
2. Senior Microbiologist-cum-Regional Director. ---Member
3. Senior Administrative Officer, National Biofertilizer Development Centre, Ghaziabad. ---Member
4. Deputy Commissioner (Integrated Nutrient Management) Department of Agriculture and Cooperation. ---Member
5. Deputy Secretary or Under Secretary (Integrated Nutrient Management) Department of Agriculture and Cooperation. ---Member

14. Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment : Not applicable.

[F. No. 6-6/2001-FP/TNM (A)]

SATBIR SINGH, Dy. Secy.

वस्त्र मंत्रालय

(हथकरघा विकास आयक्त का कार्यालय)

नई दिल्ली, 9 दिसम्बर, 2003

सा.का.नि. 452.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और वाणिज्य मंत्रालय, हथकरघा विकास आयुक्त का कार्यालय के (समूह “ग” पद) भर्ती नियम, 1981 की अधिसूचना जो भारत के राजपत्र में सा. का. नि. सं. 363(अ) दा. 25 मई, 1981 द्वारा प्रकाशित की गई थी, जहां तक उनका संबंध ज्येष्ठ लेखाकार के पद से है की इन बातों के सिवाय अधिकांश करते हुए जिन्हें ग्रंथ अधिकरण से पूर्व किया गया है या करने से लोप किया गया है, वस्त्र मंत्रालय, हथकरघा विकास आयुक्त का कार्यालय में कनिष्ठ लेखाकार के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

१. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.—(१) इन नियमों का संक्षिप्त नाम वस्त्र मंत्रालय, हथकरघा विकास आयुक्त का कार्यालय, कनिष्ठ लेखा अधिकारी भर्ती (संशोधन) नियम, २००३ है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान.—उक्त पद की संख्या उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा, जो इससे उपाबद्ध अनुसर्ची के संभ 2 से संभ 4 में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अहंताएं आदि.—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अहंताएं और उससे संबंधित अन्य वार्तें वे होंगी जो उक्त अनसची के स्तम्भ 5 से स्तम्भ 14 में विविर्दिष्ट हैं।

४ निरहृता.—वह व्यक्ति—

(क.) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हए किसी व्यक्ति से विवाह किया है।

उक्त पद सर विद्यकिं का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह, ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुंत्रिय हैं और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति.—जहां केन्द्रीय सरकार की यह गति है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृति.—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों, अन्य पिछड़े वर्गों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

1. पद का नाम	: कनिष्ठ लेखा अधिकारी
2. पदों की संख्या	: 1*(एक) (2003) * कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।
3. वर्गीकरण	: साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ख", अराजपत्रित, अनुसूचितीय
4. वेतनमान	: 5500-175-9000 रुपए
5. चयन अथवा अचयन पद	: लागू नहीं होता
6. सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं	: लागू नहीं होता
7. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	: लागू नहीं होता
8. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं	: लागू नहीं होता
9. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं, प्रोन्त व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं	: लागू नहीं होता
10. परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो	: लागू नहीं होता
11. भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्ति द्वारा प्रतिनियुक्त या आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भर्ती जाने वाले पदों की प्रतिशतता	: प्रतिनियुक्ति
12. प्रोन्ति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्ति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा	: प्रतिनियुक्ति :—अ. (क) (i) केन्द्रीय सचिवालय सेवा के सहायक जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं; या (ii) केन्द्रीय सचिवालय लिपिकीय सेवा के उच्च श्रेणी लिपिक जिन्होंने उस श्रेणी में आठ वर्ष नियमित सेवा की है; और (ख) जिन्होंने सचिवालय प्रशिक्षण और प्रबंधन संस्थान (आई.एस.टी.एम.) से रोकड़ और लेखा कार्य में प्रशिक्षण किया है या समतुल्य और जिसके न हो सकने पर रोकड़, लेखा और बजट कार्य में तीन वर्ष का अनुभव है। आ. केन्द्रीय सरकार के अधीन ऐसे अधिकारी :— (क) (i) जो मूल काडरविभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं, या समतुल्य के वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में तीन वर्ष सेवा की है; या (ii) जिन्होंने मूल काडरविभाग में 4000-6000 रुपये या समतुल्य वेतनमान भी नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में आठ वर्ष सेवा की है; और

(ख) जिन्होंने सचिवालय प्रशिक्षण और प्रबंधन संस्थान (आई.एस.टी.एम.) में रोकड़ और लेखा कार्य में प्रशिक्षण लिया है या समतुल्य और जिनके पास रोकड़, लेखा और बजट कार्य का तीन वर्ष का अनुभव है; या

केन्द्रीय सरकार के किसी संगठित लेखा विभाग द्वारा संचालित अधीनस्थ लेखा सेवा परीक्षा उत्तीर्ण की हो या समतुल्य;

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अन्तिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

13. यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना : लागू नहीं होता।
14. भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक : संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करका आवश्यक नहीं है।
सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

[फा. सं. 12018/3/2002/डी सी एच एल/स्था-I]

बी. पी. सिंह, अपर विकास आयुक्त (हथकरघा)

MINISTRY OF TEXTILES

(Office of the Development Commissioner for Handlooms)

New Delhi, the 9th December, 2003

G.S.R. 452.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the notification of the Office of Development Commissioner for Handlooms (Group 'C' posts) Recruitment Rules, 1981 of the Ministry of Commerce, published in the Gazette of India vide GSR No. 363(E) dated the 25th May, 1981, in so far as it relates to the post of Senior Accountant, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Junior Accounts Officer in the Office of the Development Commissioner for Handlooms, Ministry of Textiles, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Ministry of Textiles, Office of the Development Commissioner for Handlooms, Junior Accounts Officer Recruitment (Amendment) Rules, 2003.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, classification and scale of pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto, shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule hereto.

3. Method of recruitment, age limit and other qualifications.—The method of recruitment, age limit, qualification and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person,—

(a) Who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) Who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said posts :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, and for reasons to be recorded in writing relax any of the provisions of these rules, with respect to any class or category of persons.

6. **Saving.**—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for Scheduled Castes, Scheduled Tribes, Ex-serviceman, other Backward Classes, and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

1. Name of the post	: Junior Accounts Officer
2. Number of post	: *1 (One) *(2003) Subject to variation dependent on workload.
3. Classification	: General Central Service, Group 'B' Non-Gazetted, Non-Ministerial
4. Scale of pay (Rs.)	: Rs. 5500-175-9000
5. Whether selection or non-selection post	: Not applicable
6. Whether benefit of added years of Service admissible under Rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972	: Not applicable
7. Age limit for direct recruits	: Not applicable
8. Educational and other qualifications required for direct recruits	: Not applicable
9. Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	: Not applicable
10. Period of probation, if any	: Not applicable
11. Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the posts to be filled by various methods	: Deputation
12. In case of recruitment by promotion/deputation/absorption grades from which promotion/deputation/absorption to be made	<p>Deputation :</p> <p>A. (a) (i) Assistants of Central Secretariat Services holding the posts on regular basis; or (ii) Upper Division Clerks of Central Secretariat Clerical Service with 8 years regular service in the grade; and</p> <p>(b) who have undergone training in cash and accounts work in the Institute of Secretariat Training and Management (ISTM) or equivalent and possess three year's experience of cash, accounts and budget work failing which.</p>

B. Officers under the Central Government :

- (a) (i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre/department; or
- (ii) with three years' service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the scale of pay of Rs. 5,000-8,000 or equivalent in the parent cadre/department; or
- (iii) with eight years' service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the scale of pay of Rs. 4,000-6,000; or equivalent in the parent cadre/department; and

(b) who have undergone training in cash and accounts work in the Institute of Secretariat Training Management (ISTM) or equivalent and possess three years experience of cash, accounts and budget work; or

pass in the Subordinate Accounts Services or equivalent examination conducted by any of the organized Accounts Department of the Central Government.

(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years. The maximum age limit for appointment by deputation shall be not exceeding 55 years as on the closing date of receipt of applications).

13. If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition : Not applicable

14. Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment : Consultation with Union Public Service Commission not necessary.

[No. 12018/3/2002-DCHL/Estt.-I]

B.P. SINGH, Addl. Development Commissioner for Handlooms

सूचना और प्रसारण मंत्रालय

नई दिल्ली, 4 दिसम्बर, 2003

सा. का. नि. 453.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परमुक्त द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और फिल्म प्रभाग (समूह 'ख' पद) भर्ती नियम, 1989 का और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम फिल्म प्रभाग (समूह 'ख' पद) नियम, 2003 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. (क) फिल्म प्रभाग (समूह 'ख' पद) भर्ती नियम, 1989 की अनुसूची में क्रम संख्यांक 12 संबंधित उत्पादन अधिकारी और उससे संबंधित प्रतिबिंधों के स्थान पर निम्नलिखित रखा जाएगा :—

अनुसूची

12.1. पद का नाम	: उत्पादन प्रबंधक
2. पदों की संख्या	: 02*
	(2003)
	*कार्यभार के आधार पर घरिकर्तन किया जा सकता है।
3. वर्गीकरण	: साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'ख', अराजपत्रित, अननुसविच्छीय।
4. वेतनमान	: ₹. 7500-250-12000 ₹.
5. नियन्त्रण अधिकार अवधान पद	: अधिकार
6. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	: लागू नहीं होता।
7. सेवा में जांचे शुद्ध वर्षों का कावदार केन्द्रीय सिविल सेवा ('शान') नियम, 1972 के नियम 30 के अन्तर्गत अनुसूची है जो नहीं	: लागू नहीं होता।

8. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए : लागू नहीं होता।
अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अहंताएं

9. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए : नहीं
विहित आयु और शैक्षिक अहंताएं प्रोन्त
व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं

10. परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो : लागू नहीं होता।

11. भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होंगी या प्रोन्ति
द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा
विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले
पदों की प्रतिशतता

12. प्रोन्ति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा : प्रोन्ति : ऐसे सहायक निदेशक श्रेणी-II जिन्होंने 6500-10500 रु. के वेतनमान में नियमित आधार पर उस श्रेणी में तीन वर्ष सेवा की है, जिसके न हो सकने पर ऐसे सहायक निदेशक श्रेणी-I और सहायक निदेशक श्रेणी-II के रूप में आठ वर्ष सम्मिलित नियमित सेवा की है जिसमें से सहायक निदेशक श्रेणी-I दो वर्ष नियमित सेवा की है।

टिप्पणी : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्ति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो बर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित उनकी उच्चतर श्रेणी में प्रोन्ति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली है, जिन्होंने ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है।

प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा भी है) :

1. केन्द्रीय/राज्य/संघ राज्य क्षेत्र सरकार/विश्वविद्यालयों/मान्यता प्राप्त अनुसंधान संगठनों/पब्लिक सेक्युरिटी उपक्रमों/अर्द्ध सरकारी/कानूनी या स्वशासी संगठनों के अधीन ऐसे अधिकारी :—

(क) (i) जो मूल काडर/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं;
या

(ii) मूल काडर/विभाग में जिन्होंने 6500-10500 रु. या समतुल्य वेतनमान में नियुक्ति के पश्चात् नियमित आधार पर तीन वर्ष सेवा की है; और

(ख) निम्नलिखित शैक्षिक अहंताएं और अनुभव रखते हैं :—

आवश्यक :

(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री या समतुल्य :

(ii) फ़िल्म उत्पादन संगठन में स्थिति पर्यवेक्षक के रूप में पांच वर्ष का अनुभव जिसमें स्टूडियो स्टाफ को नियंत्रण करना और फ़िल्म शूटिंग प्रोग्राम के लिए व्यवस्था करना भी है।

या

(j) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्था से चलचित्र (निर्देशन/चल चित्रण फोटोग्राफी/फ़िल्म और दूरदर्शन संस्था से फ़िल्म उत्पादन या समतुल्य) में डिष्ट्रीब्यूटर्स या समतुल्य।

(ii) छाती प्राप्त फ़िल्म उत्पादन संगठन के उत्पादन विभाग में स्थिति पर्यवेक्षक के रूप में तीन वर्ष का अनुभव।

वांछनीयः प्रशासनिक अनुभव।

टिप्पणि : पोषक प्रवाग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में है, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्ति व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।

टिप्पणि : प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काड़बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 से अधिक नहीं होगी।

13. यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना

: समूह "ख" विभागीय प्रोन्नति समिति में निम्नलिखित होंगे :

—अध्यक्ष

फिल्म प्रभाग

2. उप सचिव, सूचना और प्रसारण मंत्रालय

—सदस्य

(सूचना और प्रसारण मंत्रालय द्वारा नियुक्त किया गया हो)

—सदस्य

3. निदेशक, फिल्म प्रभाग

—सदस्य

14. भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा
(ख) क्रम संख्याकां 19 से संबंधित शाखा अधिकारी और उससे संबंधित प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित क्रम संख्याकां और प्रविष्टियां रखी जाएगी, अर्थात् :—

अनुसूची

19.1. पद का नाम

: ज्येष्ठ शाखा प्रबंधक

2. पदों की संख्या

: 04*

(2003)

*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।

3. वर्गीकरण

: साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ख", राजपत्रित, अननुसचिवीय।

4. वेतनमान

: रु. 7500-250-12000 रु.

5. चयन अथवा अचयन पद

: चयन

6. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए

: नहीं

आयु-सीमा

7. सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय

: लागू नहीं होता।

मिलियन सेवा (पैशेन) मियम, 1972 के

8. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए

: लागू नहीं होता।

अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अहताएं

9. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए

: नहीं

विहित आयु और शैक्षिक अहताएं प्रोन्नति

व्यक्तियों की दशा में लागू होगी या नहीं

10. परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो

: शन्य

11. भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति

: प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा, जिसमें अल्पकालिक संविदा

द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिशतता भी है।

12. प्रोन्ति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियाँ जिनसे प्रोन्ति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा

प्रोन्ति :

ऐसे शाखा प्रबंधक जिन्होंने 6500-10500 रु. के वेतनमान में नियमित आधार पर उस श्रेणी में तीन वर्ष सेवा की है।

टिप्पणि : ऐसे नियमित शाखा प्रबंधक पदधारक जिन्होंने 6500-10500 रु. पदधारण रहे हों की उपयुक्तता का निर्धारण सक्षम प्राधिकारी द्वारा उन्नत पद ज्येष्ठ शाखा प्रबंधक पर नियुक्ति के लिए किया जाएगा। यदि उपयुक्तता निर्धारित की जाती है तो उन्हें आरंभिक गठन पर पद पर नियुक्त हुआ समझा जाएगा। यदि उन्नत वेतनमान में नियुक्ति के लिए अनुपयुक्त पाए जाते हैं, वह 6500-10500 रु. के पुनर्रक्षित वेतनमान में बने रहेंगे और उनके मामले प्रत्येक वर्ष में पुन विलोकित किए जाएंगे।

टिप्पणि : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्ति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/प्रात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित उनकी उच्चतर श्रेणी में प्रोन्ति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली है, जिन्होंने ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है।

प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा भी है) :

1. केन्द्रीय/राज्य/संघ राज्य क्षेत्र सरकार/विश्वविद्यालय/मान्यताप्राप्त अनुसंधान संगठनों/पब्लिक सेक्टर उपक्रमों/अर्द्ध सरकारी/कानूनी या स्वशासी संगठनों के अधीन ऐसे अधिकारी :—

(क) (i) जो मूल काड़/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं;

(ii) मूल काड़/विभाग में जिन्होंने 6500-10500 रु. या समतुल्य वेतनमान में नियुक्ति के पश्चात् नियमित आधार पर तीन वर्ष सेवा की है; या

(iii) मूल काड़/विभाग में जिन्होंने 5500-9000 रु. या समतुल्य वेतनमान में नियुक्ति के पश्चात् नियमित आधार पर छः वर्ष सेवा की है; और

(ख) निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव रखते हैं :—

(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री या समतुल्य :

(ii) मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से विषयन प्रबंध में डिप्लोमा या समतुल्य।

(iii) फिल्म विषयन और वितरण/वीडियो कैसेट/फिल्म पटिट्यां/फिल्म वितरण संगठन में स्लाइड या सरकारी कार्यालय में चार वर्ष का अनुभव।

टिप्पणि : पोषक वर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्ति की सीधी पंक्ति में है, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्ति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।

टिप्पणि : प्रतिनियुक्ति/संविदा की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या

किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्कालिक संविदा भी है) के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

13. यदि विभागीय प्रोन्ति समिति है, तो उसकी मंरचना

: समूह "ख" विभागीय प्रोन्ति समिति पुष्टिकरण करने के लिए निम्नलिखित होंगे :

1. उप मुख्य उत्पादक/संयुक्त मुख्य उत्पादक, फ़िल्म प्रभाग —अध्यक्ष
2. उप सचिव, सूचना और प्रसारण मंत्रालय (सूचना और प्रसारण मंत्रालय द्वारा नियुक्त किया गया हो) —सदस्य
3. भार साधक अधिकारी, वितरण, फ़िल्म प्रभाग —सदस्य

14. नर्तो करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

: प्रतिनियुक्ति (जिसमें अल्पकालिक संविदा भी है) करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।

19.क. 1. : शाखा प्रबंधक

2. : 8*
(2003)

*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।

3. : साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ख", राजपत्रित, अनुसंचिवीय।

4. : ₹. 6500-200-10500

5. : चयन

6. : 35 वर्ष से अधिक नहीं।

टिप्पण 1 : केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 5 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।

टिप्पण 2 : आयु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मु-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा वम्बा जिले के पांगी उपखंड, अंदमान और निकोबार द्वीप या लक्ष्मीनारायण के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है।)

7. : नहीं

8. : आवश्यक :—

(i) मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री या समतुल्य।

(ii) मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से विषय प्रबंध में डिप्लोमा या समतुल्य।

(iii) फ़िल्म विषयन और वितरण/वीडियो कैसेट/फ़िल्म पटियां/फ़िल्म वितरण संगठन गें स्लाइड या सरकारी कार्यालय में तीन वर्ष का अनुभव।

टिप्पण 1 : अहंताएं, अन्यथा सुअहित अभ्यर्थियों की दशा में संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है।

टिप्पण 2 : अनुभव संबंधी अहंता (अहंताएं) संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती है जब चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की सम्भावना नहीं है।

9. : नहीं

10. : दो वर्ष

11. : ५० प्रतिशत प्रोन्ति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा जिसमें अल्पकालिक संविदा भी है।
५० प्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा।

12. : प्रोन्ति :

बिक्री कर्ता जिन्होंने ५०००-८००० रु. के वेतनमान में नियमित आधार पर उस श्रेणी में छह वर्ष द्वारा सेवा की है।

टिप्पणि : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्ति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित उच्चतर श्रेणी में प्रोन्ति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली है, जिन्होंने ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है।

प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा भी है) :

१. केन्द्रीय /राज्य/संघ राज्य क्षेत्र सरकार/विश्वविद्यालयों/मान्यताप्राप्त अनुसंधान संस्थानों/पब्लिक सेक्टर उपक्रमों/अर्द्ध सरकारी/कानूनी या स्वशासी संगठनों के अधीन ऐसे अधिकारी :—

(क) (i) जो मूल काड़र/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं; या

(ii) मूल काड़र/विभाग में जिन्होंने ५५००-९००० रु. या समतुल्य वेतनमान में नियुक्ति के पश्चात् नियमित आधार पर तीन वर्ष सेवा की है; और

(ख) स्तंभ ४ के अधीन शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव रखते हैं :—

टिप्पणि : पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्ति की सीधी पंक्ति में है, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्ति व्यक्ति प्रोन्ति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।

टिप्पणि : (प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काड़र वाले पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया ३ वर्ष से अधिक नहीं होगी।) प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को ५६ से अधिक नहीं होगी।

१३. : समूह "ख" विभागीय प्रोन्ति समिति पर विचार और पुष्टिकरण करने के लिए निम्नलिखित होंगे :

१. उप मुख्य उत्पादक/संयुक्त मुख्य उत्पादक — अध्यक्ष
फिल्म प्रभाग

२. उप सचिव, सूचना और प्रसारण मंत्रालय — सदस्य
(सूचना और प्रसारण मंत्रालय द्वारा नियुक्त किया गया हो)

३. भारताधक अधिकारी, वितरण,
फिल्म विभाग — सदस्य

१४. : सीधी भर्ती/प्रतिनियुक्ति (जिसमें अल्पकालिक संविदा भी है) करते समय संघ लोक सेवा ओवाग से परामर्श करना आवश्यक है।

पाद टिप्पणि :— मूल नियम अर्थात्, फिल्म प्रभाग (समूह "ख" पद) भर्ती नियम, १९८९ अधिकृत सूचना संख्यांक सा.का.नि. ५११ तारीख २२ जुलाई, १९८९ को भारत के राजपत्र के भाग-II, १९५३, उपर्याँठ (!) में प्रकाशित किए गए।

[का. सं. ए. ४२०२०/३३/९७-एक(ए)पीडी सी-III]

कै. एन. शशिकला, डैस्ट्रक्टर ऑफिसर

MINISTRY OF INFORMATION AND BROADCASTING

New Delhi, the 4th December, 2003

G.S.R. 453.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the Films Division (Group 'B' Posts) Recruitment Rules 1989, namely :—

(1) These rules may be called the Films Division (Group 'B' posts) Recruitment (Amendment) Rules, 2003.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. (a) In the schedule to the Films Division, (Group 'B' Posts) Recruitment Rules 1989, for serial number 12 relating to the post pf Production Manager and entries thereto, the following shall be substituted, namely :—

SCHEDULE

1. Name of post	:	12. Production Manager
2. Number of posts	:	2* (2003)
		*Subject to variation dependent on work load.
3. Classification	:	GCS Group 'B' Gazetted non Ministerial
4. Scale of pay	:	Rs. 7500-250-12000
5. Whether Selection or non-Selection post	:	Selection
6. Age limit for direct recruits	:	Not applicable
7. Whether benefit of added years of service admissible	:	Not applicable
8. Educational and other qualifications required for direct recruits	:	Not applicable
9. Whether age and educational qualification prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	:	No
10. Period of probation, if any	:	Not applicable
11. Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the posts to be filled by various methods	:	Promotion failing which by deputation including short-term contract.
12. In case of recruitment by promotion/ deputation/absorption grades from which promotion/deputation/absorption to be made	:	Promotion : Asistant Director Grade-I in the pay scale of Rs. 6500-10500 with 3 years regular service in the grade, failing which 8 years combined regular service as Assistant Director Grade-I and Assistant Director Grade-II out of which two years regular service as Assistant Director Grade-I.

Note :— Where juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service, or two years, whichever is less and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade alongwith their juniors who have already completed such qualifying/eligibility service.

Deputation (including short-term contract)

Officers under the Central/State/UT Governments/Universities/Recognised Research Institutions/Public Sector Undertakings/Semi-Governments/Statutory or Autonomous Organisations :—

- (a) (i) holding analogous posts on regular basis in the parent cadre/department : or
- (ii) with three years' service in in the grade rendered after appointment there to on regular basis in the pay scale of pay of Rs. 6500-10500 or equivalent in the parent cadre/department; and
- (b) Possessing the following educational qualifications and experience :—

Essential :

- (i) Degree of a recognised University or equivalent ;
- (ii) Five years experience in a Film Production Organisation in a supervisory capacity including experience in handling Studio staff and Making arrangement for film shooting programme.

OR

- (i) Diploma in Cinematography (Direction/Motion Picture Photography/Film Production from Film and Television Institute or equivalent) from a recognised University/Institute.
- (ii) 3 years experience in Production Department of Film Production Organisation of Repute in a supervisory capacity.

Desirable : Administrative Experience.

Note : The Departmental Officers in the feeder category who are in the direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

Note : Period of deputation, including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government, shall ordinarily not exceed three years. The maximum age limit for appointment by deputation shall be not exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications.

13. If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition

Group 'B' Departmental Promotion Committee (for promotion) :—

1. Joint Chief Producer/ Deputy Chief Producer, Films Division :	—Chairman
2. Deputy Secretary, Ministry of I&B (officer to be nominated by Ministry of I&B) :	—Member
3. Director Films Division	—Member

14. Circumstances in which Union Public Service Commission to be consulted in making recruitment

Consultation with Union Public Service Commission necessary while appointing an officer on deputation (including short-term contract).

(b) Serial number 19 relating to the post of Branch Manager, the following serial number and entries shall be substituted, namely

SCHEDULE

1. Name of the post	: 19. Senior Branch Manager
2. Number of posts	: 4* (2003)
3. Classification	*Subject to variation dependent on work load.
4. Scale of pay	: GCS Group 'B' Gazetted non Ministerial
5. Whether Selection or non-selection post	: Rs. 7500-250-12000
6. Age limit for direct recruits	: Selection
7. Whether benefit of added years of service admissible	: Not applicable
8. Educational and other qualifications required for direct recruits	: No
9. Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	: Not applicable
10. Period of probation, if any	: NIL
11. Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and % of the post to be filled by various methods	: Promotion failing which by deputation including short-term contract.
12. In case of recruitment by promotion/deputation/absorption grades from which promotion/deputation/absorption to be made	

Promotion :

Branch Manager in the pay scale of Rs. 6500-10500 with 3 years regular service in the grade.

Note : The suitability of the regular holders of the post of Branch Manager in the revised scale of Rs. 6500-105000 will be initially assessed by competent authority for appointment to the upgraded post of senior Branch Manager in the scale of Rs. 7500-12000. If Assessed 'suitable' they shall be deemed to have been appointed to the post at the initial constitution. If assessed 'not suitable' for appointment to the upgraded scale of pay, he/they shall continue to be in the revised scale of Rs. 6500-105000 and his/their case would be reviewed every year.

Note :- Where juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service, or two years, whichever is less and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade alongwith their juniors who have already completed such qualifying/eligibility service.

Deputation (including short-term contract) :—

1. Officers under the Central Govt./State/UT Government/Universities/Recognised Research Institutions/Public Sector Undertakings/Semi-Government/Statutory or Autonomous or Organisations :—

- (a) (i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre/department : or
- (ii) with three years' service in in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the scale of pay of Rs. 6,500-10,500 or equivalent in the parent cadre/department; or

(iii) with six years service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the scale of pay of Rs. 5500-9,000 or equivalent; and

(b) Possessing the following educational qualifications and experience:

- Degree of a recognised University or equivalent :
- Diploma in Marketing Management from a recognised University/Institution or equivalent ;
- Four years experience in Distribution and Marketing of Films/Video Cassettes/Film Strips/Slides in a Film Distribution Organisation or in a Government Office ;

Note 1 : Departmental Officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

Note 2 : Period of deputation, (including short-term contract) including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government, shall ordinarily not to exceed three years. The maximum age limit for appointment by deputation (including short-term contract) shall be not exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications.

13. If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition

Group 'B' Departmental Promotion Committee (for considering promotion):—

<ol style="list-style-type: none"> 1. Deputy Chief Producer/ Joint Chief Producer, Films Division 2. Deputy Secretary, Ministry of I&B (Officer to be nominated by Ministry of I&B) 3. Officer in-charge of Distribution Films Division 	—Chairman —Member —Member
--	---

14. Circumstances in which Union Public Service Commission to be consulted in making recruitment

Consultation with Union Public Service Commission necessary while appointing an officer on deputation (including short-term contract).

1. : 19 A. Branch Manager

2. : 8* (2003)

*Subject to variation dependent on workload.

3. : GCS Group 'B' Gazetted Non-Ministerial

4. : Rs. 6500-200-10500

5. : Selection

6. : Not exceeding 35 years.

Note : 1. Relaxable for Government Servants upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government.

Note : 2. The crucial date for determining the age-limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J & K State, Lahaul & Spiti District and Pangi sub Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman & Nicobar Islands or Lakshadweep.

7. : No

8. : **Essential :**

- (i) Degree from a recognised University or Equivalent :
- (ii) Diploma in Marketing Management from a recognised University/Institute or equivalent :
- (iii) Three years experience in Distribution and Marketing of Films/Video Cassettes/Film Strips/Slides in a Film Distribution organisation or in a Government office.

Note 1 : Qualifications are relaxable at the discretion of the UPSC in case of candidates otherwise well qualified.

Note 2 : The qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the UPSC in case of candidates belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes if at any stage of selection, the UPSC is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the posts reserved for them.

9. : No

10. : 2 years

11. : 50% Promotion failing which by Deputation Including Short-Term Contract.

50% Direct Recruitment.

12. : **Promotion :**

Salesman in the pay scale of Rs. 5000-8000 with six years regular service in the Grade.

Note : Where Juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their Seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service or two years whichever is less and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade alongwith their Juniors who have already completed such qualifying/eligibility service.

Deputation (including short-term contract) :

1. Officers under the Central/State/UT Governments/Universities/Recognised Research Institutions Public Sector Undertakings/Semi-Government/Statutory or Autonomous Organisations :—

- (a) (i) Holding Analogous posts on regular basis in the Parent Cadre/Department : or
- (ii) With three years' service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the scale of pay of Rs. 5,500-9,000 or equivalent in the parent cadre/department; and
- (b) Possessing the educational qualifications and experience prescribed for direct Recruits under Column 8.

Note : 1. Departmental Officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

Note : 2. Period of deputation, including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government, shall ordinarily not exceed three years. The maximum age limit for appointment by deputation shall be not exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications.

13. : Group 'B' Departmental Promotion Committee for considering promotion and confirmation of Direct Recruits:

1. Deputy Chief Producer/ Joint Chief Producer, Films Division.	—Chairman
2. Deputy Secretary, Ministry of Information & Broadcasting (Officer to be nominated by Ministry of Information & Broadcasting).	—Member
3. Officer in-charge of Distribution, Films Division.	—Member

14. : Consultation with Union Public Service Commission necessary while making direct recruitment and appointing an officer on deputation (including short-term contract).

[F. No. A-42020/33/97-F(A) (Pt. C-III)]

K. M. SASIDHARAN, Desk Officer.

Foot Note :—The principal rules, namely, Films Division (Group 'B' posts) Recruitment Rules 1989 were published in the Gazette of India, Part II, Section 3, Sub-Section (i), vide Notification No. G.S.R. 511 dated the 22nd July, 1989.

नई दिल्ली, 4 दिसम्बर, 2003

सा. का. नि. 454.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और फिल्म प्रभाग (सहायक निदेशक) भर्ती नियम, 1982 को सिवाय उन बातों के अधिकान्त करते हुए जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या किए जाने से लोप किया गया है; सूचना और प्रसारण मंत्रालय के फिल्म प्रभाग में सहायक निदेशक (श्रेणी-I और श्रेणी-II) पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम फिल्म प्रभाग, सहायक निदेशक (श्रेणी I और श्रेणी II) भर्ती नियम, 2003 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान.—उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनके वेतनमान वे होंगे, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ 2 से स्तम्भ 4 में विविर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अहंताएं आदि.—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अहंताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से स्तम्भ 14 में विविर्दिष्ट हैं।

4. निरहता.—वह व्यक्ति,—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह, ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञय है, और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति.—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति.—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

1. पद का नाम	: सहायक निदेशक श्रेणी-I
2. पदों की संख्या	: 2*
	(2003)
	*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।
3. वर्गीकरण	: साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ख", अराजपत्रित, अननुसचिवीय।
4. वेतनमान	: रु. 6500-200-10500 रु.
5. चयन या अचयन पद	: अचयन
6. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	: लागू नहीं होता।
7. सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा अनुज्ञेय है या नहीं	: लागू नहीं होता
8. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं	: लागू नहीं होता
9. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं, प्रोन्ति व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं	: नहीं
10. परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो	: लागू नहीं होता
11. भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्ति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिशतता	: प्रोन्ति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा, जिसमें अल्पकालिक संविदा भी है।
12. प्रोन्ति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्ति/प्रतिनियुक्ति/ आमेलन किया जाएगा	: प्रोन्ति : ऐसे सहायक निदेशक श्रेणी-II जिन्होंने 5500-9000 रु. के वेतनमान में नियमित आधार पर उस श्रेणी में तीन वर्ष सेवा की है।

टिप्पणी : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा
पूरी कर ली है, प्रोन्ति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के
संबंध में भी विचार किया जाएगा यद्यपि वह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/
पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा के आधे से अधिक या दो वर्ष से, इनमें से जो
भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित उनकी
उच्चतर श्रेणी में प्रोन्ति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर¹
ली है, जिन्होंने ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है।

प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा भी है) :

1. केन्द्रीय/राज्य/संघ राज्य क्षेत्र सरकार/विश्वविद्यालयों/मान्यता प्राप्त अनुसंधान संगठनों/
पब्लिक सेक्टर उपक्रमों/अर्द्ध सरकारी/कानूनी या स्वशासी संगठनों के अधीन ऐसे
अधिकारी :—

- (क)(i) जो मूल काडर/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए
हैं; या
- (ii) जिन्होंने मूल काडर/विभाग में 5500-9000 रु. या समतुल्य वेतनमान में नियुक्ति
के पश्चात् नियमित आधार पर 3 वर्ष सेवा की है; और

(ख) निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव रखते हैं :—

आवश्यक :

(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री या समतुल्य :

(ii) किसी चल-चित्र उत्पादन संगठन में उत्पादन सहायक के रूप में 3 वर्ष का अनुभव।

या

(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्था से चलचित्र की (निर्देशन/चल चित्रण फोटोग्राफी) फोटोग्राफी में डिप्लोमा या समतुल्य।

(ii) चलचित्र फ़िल्म उत्पादन में 2 वर्ष का अनुभव।

टिप्पण 1 : पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्ति की सीधी पंक्ति में है, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्ति व्यक्ति प्रोन्ति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।

टिप्पण 2 : प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काड़ बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) के लिए अधिकतम आयु-सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

13. यदि विभागीय प्रोन्ति समिति है, तो उसकी संरचना

: समूह "ख" विभागीय प्रोन्ति समिति में निम्नलिखित होंगे :

1. संयुक्त मुख्य उत्पादक/उप मुख्य उत्पादक, फ़िल्म प्रभाग — अध्यक्ष
2. अबर सचिव, सूचना और प्रसारण मंत्रालय — सदस्य
3. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, फ़िल्म प्रभाग — सदस्य
4. निदेशक, फ़िल्म प्रभाग — सदस्य

14. भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

: प्रतिनियुक्ति (जिसमें अल्पकालिक संविदा भी है) करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श आवश्यक है।

1. : सहायक निदेशक श्रेणी-II

2. : 2* (2003)

*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।

3. : साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ख", अराजपत्रि, अननुसचिवीय

4. : रु. 5500-175-9000 रु.

5. : चयन

6. : लागू नहीं होता

7. : लागू नहीं होता

8. : लागू नहीं होता

9. : नहीं।

10. : दो वर्ष

11. : प्रोन्ति द्वारा

12. : प्रोन्ति : ऐसे एकक प्रबंधक जिन्होंने 5000-8000 रु. मुनरीक्षण वेतनमान में उस श्रेणी में तीन वर्ष नियमित सेवा की है।

टिप्पण : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्ति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा के आधे से अधिक से था दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित उनकी उच्चतर श्रेणी में प्रोन्ति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली है, जिन्होंने ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है।

13. : समूह "ख" विभागीय प्रोन्ति समिति पर प्रोन्ति और पुष्टिकरण के लिए निम्नलिखित होंगे :

1. संयुक्त मुख्य उत्पादक/उप मुख्य उत्पादक, फ़िल्म प्रभाग	—अध्यक्ष
2. उप सचिव, सूचना और प्रसारण मंत्रालय (सूचना और प्रसारण मंत्रालय द्वारा नियुक्त किया गया हो)	—सदस्य
3. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, फ़िल्म प्रभाग	—सदस्य
4. निदेशक, फ़िल्म प्रभाग।	—सदस्य

14. : संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक नहीं है।

[फ. सं. ए-42020/33/97-एफ(ए)(पार्ट सी-III)]

के. एम. शशिधरन, डैस्क अधिकारी

New Delhi, the 4th December, 2003

G.S.R. 454.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, and in supersession of the Films Division Assistant Director Recruitment Rules, 1982, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Assistant Director (Grade-I and Grade-II), in the Films Division under the Ministry of Information and Broadcasting, namely :—

1. **Short title and commencement.**—(1) These rules may be called the Films Division, Assistant Director (Grade-I and Grade-II) Recruitment Rules, 2003.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. **Number of posts, classification and scale of pay.**—The number of the said posts, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the said schedule annexed hereto.

3. **Method of recruitment, age limit, qualifications etc.**—The method of recruitment to the said post, age limit, qualifications and other matters connected therewith shall be as specified in columns 5 to 14 of the schedule aforesaid.

4. **Disqualification.**—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. **Power to relax.**—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. **Saving.**—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for candidates belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

1. 1. Name of the post	: Assistant Director Grade-I
2. Number of post	: 2* (2003)
3. Classification	: *Subject to variation dependent on workload.
4. Scale of pay	: GCS Group 'B' Non-Gazetted, Non-Ministerial
5. Whether selection or Non-selection post	: Rs. 6500-200-10,500
6. Age limit for direct recruits	: Non-Selection
7. Whether benefit of added years of Service admissible	: Not Applicable
8. Educational and other qualification required for direct recruits	: Not Applicable
9. Whether age and educational qualification prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	: Not Applicable.
10. Period of probation, if any	: No
11. Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption & % of posts to be filled by various methods	: Not Applicable: Promotion failing which by deputation including short-term contract.
12. In case of recruitment by promotion/ deputation/absorption, grades from which promotion/deputation/absorption to be made.	: PROMOTION: Assistant Director Grade-II in the pay scale of Rs. 5500-9000 with 3 Years' regular service in the grade.

NOTE : Where Juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their Seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade alongwith their Juniors who have already completed such qualifying/eligibility service.

DEPUTATION (INCLUDING SHORT TERM CONTRACT):

1. Officers under the Central/State/UT Governments/Universities/ recognised Research Organisations/Public Sector Undertakings/Semi-Government/Statutory or Autonomous organizations.

(a) (i) Holding analogous post on regular basis in the Parent Cadre/Department; OR

(ii) With three years' service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the scale of pay of Rs. 5500-9000 or equivalent in the Parent Cadre/Department;
AND

(b) Possessing the following Educational Qualifications and Experience:—

ESSENTIAL:

(i) Degree of a recognized University or equivalent;

(ii) With three years' experience as Production Assistant in a Motion Picture Production Organisation.

OR

(i) Diploma in Cinematography (Direction/Motion Picture Photography) from a recognised University/Institution or equivalent.

(ii) 2 years' experience in Production of Motion Picture Films.

NOTE : The Departmental Officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly deputationist shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

NOTE : Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other Organisation/Department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years. The maximum age limit for appointment by deputation shall be not exceeding 56 years as on the closing date of the receipt of applications.

13. If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition

Group 'B' Departmental Promotion Committee for promotion:

1. Joint Chief Producer/Deputy Chief Producer, Films Division —Chairman
2. Under Secretary, Ministry of I & B —Member
3. Senior Administrative Officer, Films Division —Member
4. Director, Films Division —Member

14. Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment

Consultation with Union Public Service Commission necessary while appointing an Officer on Deputation (including short term contract).

2. 1. : Assistant Director Grade-II

2. : 2* (2003)

*Subject to variation dependent on workload.

3. : GCS Group 'B', Non-Gazetted, Non-Ministerial

4. : Rs. 5500-175-9,000

5. : Selection

6. : Not Applicable.

7. : Not Applicable

8. : Not Applicable

9. : No

10. : 2 Years

11. : Promotion

12. : **Promotion :**

Unit Manager in the revised pay scale of Rs. 5000-8000 with three years regular service in the Grade.

Note : Where juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying / eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service or two years, whichever is less and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade alongwith their juniors who have already completed such qualifying/eligibility service.

13. **Group 'B' Departmental Promotion Committee (for promotion and confirmation) :**

1. Joint Chief Producer/Deputy Chief Producer, Films Division. — Chairman

2. Deputy Secretary, Ministry of Information & Broadcasting
(officer to be nominated by Ministry of Information & Broadcasting) : — Member

3. Senior Administrative Officer, Films Division : — Member

4. Director, Films Division : — Member

14. Consultation with Union Public Service Commission not necessary.

जल संसाधन मंत्रालय

नई दिल्ली, 4 दिसम्बर, 2003

सा. का. नि. 455.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए फरक्का बांध परियोजना (समूह 'ग') भर्ती नियम, 2002 में संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम फरक्का बांध परियोजना (समूह 'ग' पद) भर्ती (संशोधन) नियम, 2003 है।
(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
2. फरक्का बांध परियोजना (समूह 'ग' पद) भर्ती नियम, 2002 की अनुसूची में,—
 - (i) क्रम संख्या 1, 2 और 3 पर वर्णित पदों के सामने स्तंभ 13 में "प्रशासनिक अधिकारी ग्रेड-I सदस्य" प्रविष्टि के स्थान पर, "ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी—सदस्य" प्रविष्टि रखी जाएगी।
 - (ii) क्रम संख्या 3 पर वर्णित पद के सामने स्तंभ 11 में,—
 - (क) मद (1) "90%" अंकों और संकेत चिन्ह के स्थान पर "85%" अंक और संकेत चिन्ह रखे जाएंगे;
 - (ख) मद (2) में "5%" अंक और संकेत चिन्ह के स्थान पर "10%" अंक और संकेत चिन्ह रखे जाएंगे।

[फा. सं. 2/14/2003-जी.बी.-एफ बी पी]

राधे श्याम, अवर सचिव

टिप्पणी.— मूल नियम भारत के राजपत्र में सा.का.नि. 260, तारीख 25 जून, 2002 के द्वारा प्रकाशित हुए थे।

MINISTRY OF WATER RESOURCES

New Delhi, the 8th December, 2003

G.S.R. 455.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Farakka Barrage Project (Group 'C' post) Recruitment Rules, 2002, namely:—

1. (1) These rules may be called the Farakka Barrage Project (Group 'C' post) Recruitment (Amendment) Rules, 2003.
(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
2. In the schedule to the Farakka Barrage Project (Group 'C' post) Recruitment Rules, 2002,—
 - (i) against the posts mentioned at serial numbers 1, 2 and 3, in column 13, for the entry "Member—Administrative Grade-I-One" the entry "Senior Administrative Officer—Member".
 - (ii) against the post mentioned at serial number 3, column 11,
 - (a) in item (1), for the figures and abbreviations 90%, the figures and abbreviations 85% shall be substituted.
 - (b) item (2), for the figures and abbreviations 5%, the figures and abbreviations; 10% shall be substituted.

[F. No. 2/14/2003-GB-FBP]

RADHEY SHYAM, Under Secy.

Note : The principal rules were published in the Gazette of India vide G.S.R. 260 dated the 25th June, 2002.

शहरी विकास और गरीबी उन्मूलन मंत्रालय

(मुद्रण निदेशालय)

नई दिल्ली, 19 दिसम्बर, 2003

सा. का. नि. 456.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए अधिसूचना संख्या सा.का.नि. 247 तारीख 4 जुलाई, 2003 द्वारा जो भारत के राजपत्र, भाग II, संड 3, उपखंड (i), में तारीख 5 जुलाई, 2003 में प्रकाशित की गई थी,

शहरी विकास और गरीबी उपशमन मंत्रालय, मुद्रण निदेशालय, भारत सरकार मुद्रणालय और शाखाएं (समूह "ग" और "घ" पद) भर्ती नियम, 2003 का संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम शहरी विकास और गरीबी उन्मूलन मंत्रालय, मुद्रण निदेशालय, भारत सरकार मुद्रणालय और शाखाएं (समूह "ग" और "घ" पद) भर्ती (संशोधन) नियम, 2003 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. शहरी विकास और गरीबी उन्मूलन मंत्रालय, मुद्रण निदेशालय, भारत सरकार मुद्रणालय और शाखाएं (समूह "ग" और "घ" पद) भर्ती नियम, 2003 की अनुसूची में हिन्दी अनुवादक के पद से संबंधित क्रम संख्यांक 8 के सामने,—

(i) स्तंभ 11 में की प्रविच्छि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविच्छि रखी जाएगी अर्थात् :—“प्रतिनियुक्ति जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा”,

(ii) स्तंभ 12 में की प्रविच्छि के स्थान पर “प्रतिनियुक्ति/आमेलन” शब्दों के स्थान पर “प्रतिनियुक्ति” शब्द रखा जाएगा।

[फा. सं. 22/4/2003-ए.आई.]

बी.बी. सिंह, अपर निदेशक (प्रशा.)

MINISTRY OF URBAN DEVELOPMENT AND POVERTY ALLEVIATION

(Directorate of Printing)

New Delhi, the 19th December, 2003

G.S.R. 456—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Ministry of Urban Development and Poverty Alleviation, Directorate of Printing, Government of India Presses and Branches (Group 'C' and 'D' Posts) Recruitment Rules, 2003, published in the Gazette of India, Part II, Section 3, Sub-section (i), dated the 5th July, 2003 vide notification number GSR. 247, dated the 4th July, 2003, namely:—

1. (1) These rules may be called the Ministry of Urban Development and Poverty Alleviation, Directorate of Printing, Government of India Presses and Branches (Group 'C' and Group 'D' post) Recruitment (Amendment) Rules, 2003.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the schedule to the Ministry of Urban Development and Poverty Alleviation, Directorate of Printing, Government of India Presses and Branches (Group 'C' and Group 'D' Posts) Recruitment Rules, 2003 against serial No. 8 relating to the post of Hindi Translator,—

(i) in column (11), for the entry, the following entry shall be substituted, namely :—“deputation failing which by direct recruitment.”;

(ii) in column (12), for the words “Deputation/absorption” the word “Deputation” shall be substituted.

[F. No. 22/4/2003-AI]

B. B. SINGH, Addl. Director (Admn.)